



**BANDO PER LA COPERTURA, A TITOLO GRATUITO, DI ATTIVITA' DIDATTICHE CURRICULARI (PROFESSIONALIZZANTI) PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA (SCHOOL OF MEDICINE AND SURGERY) PER LE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA SANITARIA - ANNO ACCADEMICO 2024/2025**

**Bando numero: 25-115**

**IL RETTORE**

- Visto il decreto accreditamento delle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria per l'anno accademico 2024/2025, prot. n. 0001286 del 23/09/2025;
- Visto il Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca;
- Visto il Regolamento generale delle Scuole di Specializzazione dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca;
- Visto il verbale del Consiglio della Scuola di Specializzazione in Medicina Nucleare del 10.02.2025 e ss.ii., relativo all'approvazione dell'offerta formativa per l'anno accademico 2024/2025 e alle proposte di affidamento degli incarichi di insegnamento a professori e ricercatori dell'Ateneo;
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina e Chirurgia (School of Medicine and Surgery) del 24.02.2025 e ss.ii., relativa all'approvazione della suddetta offerta formativa 2024/2025 e le suddette proposte di affidamento degli incarichi di insegnamento;
- Viste le delibere del Senato Accademico del 05.03.2025 e del Consiglio di Amministrazione del 18.03.2025 e ss.ii., in cui si approvano la suddetta offerta formativa 2024/2025 e le suddette proposte di affidamento degli incarichi di insegnamento;
- Verificata la necessità di provvedere alla copertura mediante affidamento a titolo gratuito previa selezione pubblica degli insegnamenti rimasti vacanti relativi al Piano Didattico della Scuola di Specializzazione in Medicina Nucleare afferente al Dipartimento di Medicina e Chirurgia (School of Medicine and Surgery);
- Considerato che la suddetta offerta formativa prevede la necessità di attribuire alcuni incarichi di insegnamento non affidabili al personale interno, a soggetti esterni esperti della materia;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", ed in particolare l'art. 23;
- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano - Bicocca, emanato con D.R. n. 10332/15 del 03.03.2015;
- Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi di Milano - Bicocca, emanato con D.R. n. rep. 978/2014, prot. 11149/14 del 26.03.2014;
- Visto il Regolamento per l'attribuzione di compiti didattici, per il conferimento di incarichi di insegnamento e per l'equivalenza ore-CFU, emanato con D.R. Rep. 5830/2022, prot. 0140370/22 del 27 ottobre 2022 e ss.mm.ii.;
- Atteso che il Dirigente proponente attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento;

**DECRETA**

Per le motivazioni indicate nelle premesse del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportate:

### Art. 1 Selezione pubblica

È indetta una selezione pubblica per la copertura, per l'anno accademico 2024/2025, delle seguenti attività didattiche curriculari (professionalizzanti):

Scuola Specializzazione	Insegnamento	Anno corso	SSD	SSD DM 639/2024	CFU	Ore	Tipo di attività didattica	Tipologia attività formativa	Compenso
MEDICINA NUCLEARE	ATTIVITA' DIAGNOSTICHE : MEDICINA NUCLEARE CONVENZIONALE E PET IV - a	4	MED/36	MEDS-22/A	3	90	Tirocinio	Attività caratterizzanti - Discipline specifiche della tipologia	0
MEDICINA NUCLEARE	ATTIVITA' DIAGNOSTICHE : MEDICINA NUCLEARE CONVENZIONALE E PET IV - b	3	MED/36	MEDS-22/A	7	210	Tirocinio	Attività caratterizzanti - Discipline specifiche della tipologia	0
MEDICINA NUCLEARE	ATTIVITA' DIAGNOSTICHE : MEDICINA NUCLEARE CONVENZIONALE E PET IV - c	3	MED/36	MEDS-22/A	5	150	Tirocinio	Attività caratterizzanti - Discipline specifiche della tipologia	0

### Art. 2 Requisiti per la partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla selezione per l'attribuzione degli affidamenti:

- professori e ricercatori di ruolo e assistenti del ruolo ad esaurimento dell'Ateneo o di altra Università italiana dello stesso settore scientifico-disciplinare dell'insegnamento messo a bando o del relativo macrosettore;
- ricercatori a tempo determinato dell'Ateneo o di altra Università italiana dello stesso settore scientifico-disciplinare dell'insegnamento messo a bando o del relativo macrosettore;
- tecnici laureati di cui all'art. 50 del D.P.R. 11.7.1980, n. 382, con esperienza professionale attinente all'insegnamento bandito, in servizio alla data di entrata in vigore del predetto D.P.R. ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 50 ivi previsto.

I suddetti incarichi saranno conferiti mediante affidamento con decreto del Rettore.

Non possono prendere parte alla selezione:

- coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- i destinatari di sentenze di condanna passate in giudicato, comprese le sentenze pronunciate a seguito di patteggiamento, o di provvedimenti penali irrevocabili di condanna per reati contro la Pubblica Amministrazione (in caso di procedimenti penali in corso per reati contro la Pubblica Amministrazione, l'Ateneo si riserva di valutare l'ammissione alla selezione in riferimento al profilo da reclutare);
- coloro che si trovano nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 13 del D.P.R. 382/80 e ss.mm.ii.;

- coloro che alla data di scadenza della presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento che propone il conferimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- i docenti/ricercatori che afferiscono al DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA (SCHOOL OF MEDICINE AND SURGERY).

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. Ogni eventuale variazione dovesse intervenire rispetto al possesso dei requisiti per la partecipazione dovrà essere tempestivamente comunicata.

### Art. 3

#### Presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per la selezione, **devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica**, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina:

<https://pica.cineca.it/unimib/adpg-25-115>

Il candidato potrà registrarsi e accedere alla piattaforma utilizzando la Carta di identità Elettronica (CIE) o il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2). Eventualmente il candidato potrà presentare richiesta di SPID secondo le procedure indicate nel sito [www.spid.gov.it](http://www.spid.gov.it).

In alternativa il candidato potrà registrarsi e accedere utilizzando credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma PICA.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

**Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla selezione.**

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. **Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.**

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro e non oltre le ore 14.00 del decimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del bando all'Albo online e sul sito di Ateneo.**

**In caso di accesso con CIE o SPID**, la domanda di partecipazione potrà essere presentata senza alcuna necessità di firma e verrà acquisita automaticamente dal sistema.

**Nel caso alternativo di accesso con le altre credenziali accettate dal sistema**, la domanda di partecipazione dovrà essere **firmata** e perfezionata secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Nella domanda il/la candidato/a deve indicare il proprio nome e cognome, data e luogo di nascita, il codice fiscale, la qualifica rivestita, indicazione del regime di impegno, settore scientifico-disciplinare di inquadramento, sede di servizio, Ateneo di appartenenza.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

- 1.copia, fronte-retro, di un documento valido di riconoscimento e del codice fiscale;
- 2.curriculum della propria attività scientifica e didattica e, se prevista, dell'attività clinico-assistenziale, con dimensione massima di 950 kB;
- 3.dichiarazione cariche/incarichi (art. 15, co. 1, lett. c, d.lgs. 33/2013) e assenza conflitto di interesse (art. 53, co. 14, d.lgs. 165/2001), con dimensione massima di 950 kB;
- 4.elenco numerato delle pubblicazioni, se presenti.

L'attribuzione dell'incarico è subordinata alla concessione del nulla osta.

I titoli che il/la candidato/a intende presentare devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono essere autocertificati sul curriculum indicando la dicitura "Le dichiarazioni rese nel presente curriculum sono da ritenersi rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000". Non verranno accettati altri documenti di alcun tipo attestanti il possesso dei suddetti titoli.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

#### **Art. 4 Valutazione dei candidati**

La valutazione comparativa dei candidati è effettuata, entro 45 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, da un'apposita Commissione proposta dal Consiglio di Dipartimento e costituita da almeno tre componenti, sulla base di criteri che tengano conto del curriculum complessivo, dell'attività didattica svolta nell'ambito del settore oggetto dell'incarico e dei titoli scientifici e professionali presentati dal candidato.

A seguito di verifica e approvazione degli atti prodotti dalla Commissione, il Dipartimento delibera formalmente l'attribuzione degli incarichi didattici di cui al presente bando.

La valutazione verrà effettuata attribuendo un punteggio massimo di 100 punti, secondo la seguente ripartizione:

- curriculum complessivo (fino a 30 punti);
- attività didattica svolta nell'ambito del settore oggetto dell'incarico (fino a 35 punti);
- titoli scientifici e professionali presentati dal candidato (fino a 35 punti).

La selezione si intende superata se il candidato ottiene una valutazione non inferiore a 60 punti. A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età.

Verificata la regolarità della procedura, il provvedimento di approvazione degli atti relativo all'esito della selezione verrà pubblicato all'Albo on-line e sul sito di Ateneo alla pagina <https://www.unimib.it/lavora-noi/docenti-contratto>.

### **Art. 5**

#### **Doveri del titolare dell'incarico**

Gli affidamenti sono conferiti per un anno accademico.

I docenti ai quali sono attribuiti insegnamenti per affidamento hanno la piena responsabilità, quali professori ufficiali, del regolare svolgimento delle attività didattiche loro affidate, nel rispetto degli orari e delle modalità di erogazione stabiliti dalla Struttura, ivi compresi gli obblighi di ricevimento degli studenti, la partecipazione alle commissioni per gli esami di profitto ed ogni altra attività correlata.

I docenti sono inoltre tenuti a caricare il proprio CV aggiornato sulla pagina personale del sito di Ateneo.

Per il periodo di affidamento dell'insegnamento, essi fanno parte del Consiglio della Scuola di Specializzazione cui l'insegnamento in questione fa capo.

Il docente a cui è stato attribuito l'insegnamento per affidamento dovrà concedere l'autorizzazione al rilascio delle credenziali per l'accesso ai sistemi di Ateneo, ai fini dell'avvio delle attività amministrative prodromiche ed impegnarsi ad assolvere tutti i doveri di cui all'incarico.

### **Art. 6**

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti dall'Università è finalizzato unicamente all'espletamento della presente selezione ed avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Milano-Bicocca nella persona del Rettore, Legale Rappresentante, con sede in Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - Milano.

### **Art. 7**

#### **Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca di Perna, Responsabile del Settore Personale Docente e Ricercatore.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione Personale Docente e Ricercatore, contattabile all'indirizzo e-mail: [professoriacontratto@unimib.it](mailto:professoriacontratto@unimib.it).

**Art. 8**  
**Pubblicazione**

Il testo integrale del bando è pubblicato all'Albo on-line e sul sito di Ateneo alla pagina <https://www.unimib.it/lavora-noi/docenti-contratto>.

Milano

IL RETTORE  
Marco Emilio Orlandi  
(F.to digitalmente ex art.24 D.Lgs. 82/05)

UOR Area Risorse Umane e Organizzazione – Dirigente: Dott.ssa Sabrina Belli  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Francesca di Perna  
Pratica trattata da: Settore Personale Docente e Ricercatore  
Ufficio Gestione Personale Docente e Ricercatore