



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO–BICOCCA
PIAZZA DELL’ATENEIO NUOVO, 1 - 20126 MILANO**

LA RETTRICE

- Vista** la Legge 7.8.1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e successive modifiche;
- Vista** la Legge 19.11.1990, n. 341 “Riforma degli ordinamenti didattici universitari”;
- Vista** la Legge 05.02.1992, n. 104, “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate”, e sue successive modifiche;
- Vista** la Legge 2.8.1999, n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”;
- Vista** la Legge 08.10.2010, n. 170, “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”;
- Visto** il D.M. 22.10.2004, n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei”;
- Vista** la Legge 30.12.2010, n. 240, “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;
- Visti** il Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e sue successive modifiche e integrazioni, e il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- Visto** il Regolamento di disciplina delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e relativi controlli, emanato con D.R. n. 57863 del 25.10.2016;
- Visto** il D.M. 14 ottobre 2021, n. 1154, “Decreto Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio”;
- Visto** il DM 6 giugno 2023 “Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca”;
- Visti** il Regolamento didattico di Ateneo (D.R. 4135 del 28.11.2023) e il Regolamento degli Studenti (D.R. n. 4136 del 28.11.2023);
- Visto** il D.M. 19.12.2023, n. 1649, che definisce le nuove Classi di laurea magistrale;
- Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienza dei Materiali, seduta del 20 febbraio 2024, relativa alla determinazione della programmazione locale del Corso di Laurea magistrale in Optometry and Vision Science, (Classe LM-17 delle lauree magistrali in Fisica, prevista dal DM n. 1649 del 19/12/2023), A.A. 2024/2025;
- Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienza dei Materiali, seduta del 20 febbraio 2024, relativa alla modalità di ammissione al primo anno del Corso di Laurea magistrale in Optometry and Vision Science, A.A. 2024/2025;
- Viste** le deliberazioni del Senato Accademico, seduta straordinaria del 14 marzo 2024, e del Consiglio di Amministrazione, seduta del 19 marzo 2024, relative alla programmazione locale del Corso di Laurea magistrale in Optometry and Vision Science, A.A. 2024/2025;
- Atteso** che il Dirigente dell’Area proponente attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento;

DECRETA

l’indizione, per l’anno accademico 2024/2025, del concorso per l’ammissione al primo anno del Corso di laurea magistrale in **Optometry and Vision Science** (Classe LM-17 delle lauree magistrali in Fisica, prevista dal DM n. 1649 del 19/12/2023), le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle disposizioni contenute nel bando allegato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

LA RETTRICE

Prof.ssa Giovanna Iannantuoni
(Firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D.lgs 82/05)

ANNO ACCADEMICO 2024-2025

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN
OPTOMETRY AND VISION SCIENCE**

(Classe LM-17 delle lauree magistrali in Fisica, prevista dal DM n. 1649 del 19/12/2023)

Sommario

1. Procedura di selezione	2
2. Titoli di studio richiesti per l'accesso	2
2.1. Requisiti curriculari	2
2.2. Conoscenza della lingua inglese di livello pari o superiore al B2	2
3. Colloquio di verifica dell'adeguatezza della personale preparazione	3
4. Posti disponibili	3
5. Domanda di iscrizione	3
5.1. Inserimento dei Titoli valutabili	4
a) Candidati laureati/laureandi presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca	4
b) Candidati laureati provenienti da altro Ateneo	4
c) Candidati laureandi provenienti da altro Ateneo	5
d) Candidati in possesso di titolo di studio estero	5
5.2 Termini per l'inserimento del titolo conseguito e del voto di laurea da parte dei candidati che hanno presentato domanda come laureandi	6
6. Pagamento del bollettino	6
7. Commissione del Concorso	7
8. Criteri di predisposizione delle graduatorie	7
9. Pubblicazione delle graduatorie e modalità di immatricolazione	7
10. Dichiarazione di disponibilità al ripescaggio per scorrimento delle graduatorie e copertura dei posti disponibili	8
11. Immatricolazione al primo anno di corso per trasferimento, passaggio di corso, seconda laurea, decadenza o rinuncia.	8
12. Riepilogo di tempi e scadenze	8
13. Avvertenze	9
14. Pubblicità	9
15. Informativa sul trattamento dei dati personali	9
16. Responsabile del procedimento	10
17. Contatti	10

1. Procedura di selezione

Per l'anno accademico 2024/2025 è prevista una procedura di selezione per l'ammissione al Corso di laurea magistrale in **Optometry and Vision Science** (Classe LM-17 delle lauree magistrali in Fisica, prevista dal DM n. 1649 del 19/12/2023), per il quale è in corso la procedura di accreditamento secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio".

Per partecipare alla selezione è obbligatorio presentare domanda di iscrizione al concorso e osservare le procedure e i termini definiti nel presente bando.

2. Titoli di studio richiesti per l'accesso

- Laurea di primo livello (ex DM 270/04 o ex DM 509/99) o laurea conseguita secondo l'ordinamento ante D.M. 509/99 o un diploma universitario di durata triennale;

oppure:

- titolo accademico conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

Possono presentare la domanda di iscrizione al concorso:

- I laureati in possesso del titolo di studio richiesto;
- I laureandi che prevedano di conseguire il titolo entro e non oltre il 13 settembre 2024 (ammissione sotto condizione).

2.1. Requisiti curriculari

Per accedere al Corso di Laurea Magistrale in Optometry and Vision Science occorre essere in possesso di un diploma di laurea nella Classe L-30 Scienze e tecnologie fisiche (ex DM 270/04) o nella Classe 25 Scienze e tecnologie fisiche (ex DM 509/99) oppure di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

A coloro che siano in possesso di un diploma di laurea in una Classe diversa da quelle sopra indicate è richiesto il possesso di almeno 30 CFU complessivi nei settori scientifico-disciplinari FIS/01- Fisica sperimentale, FIS/03 - Fisica della materia e FIS/07 - Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina).

N.B.: Nel calcolo dei 30 CFU possono essere conteggiati i CFU acquisiti con esami relativi a corsi singoli che non corrispondono ad attività obbligatorie nel Corso di laurea magistrale in Optometry and Vision Science.

I corsi singoli se dichiarati come requisiti curriculari non potranno essere riconosciuti per l'abbreviazione di carriera dopo l'immatricolazione.

I corsi singoli che corrispondono ad attività obbligatorie nel Corso di laurea magistrale in Optometry and Vision Science non sono conteggiati per raggiungere i 30 CFU, possono essere riconosciuti per una abbreviazione di carriera.

Per accedere al Corso è richiesta inoltre la conoscenza della lingua inglese di livello pari o superiore al B2.

2.2. Conoscenza della lingua inglese di livello pari o superiore al B2

Il requisito di conoscenza della lingua inglese si considera soddisfatto se il candidato (le opzioni di seguito indicate sono alternative):

- a) è in possesso di una certificazione di lingua inglese, [riconosciuta dall'Ateneo](#), corrispondente al livello B2 o superiore (la certificazione non deve risultare conseguite da più di 3 anni solari alla data del 4 settembre 2024);
- b) ha conseguito l'open badge Bbetween Inglese B2 o superiore dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca;
- c) ha conseguito il livello B2 d'inglese sostenendo il test di lingua dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca;
- d) ha conseguito una laurea erogata interamente o prevalentemente in lingua inglese.

Il requisito di conoscenza della lingua inglese di livello pari o superiore al B2 deve essere posseduto obbligatoriamente entro la data di scadenza della presentazione della domanda (**4 settembre 2024, ore 23.59 - ora italiana**).

I candidati esterni (non iscritti presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca) che non siano in possesso del requisito di conoscenza della lingua inglese possono sostenere, in presenza (da remoto solo in caso di comprovata impossibilità), la prova di conoscenza della lingua inglese presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

A tal fine devono inviare la richiesta di iscrizione alla prova all'indirizzo mail segr.studenti.scienze@unimib.it **indicando nell'oggetto della mail "Optometry and Vision Science - Prova di lingua inglese"** e precisando nel testo della mail: nome, cognome, Codice fiscale e indirizzo mail. Data, orario e sede di svolgimento della prova saranno comunicati via e-mail dall'Ufficio competente (segreteria.lingue@unimib.it). L'esito della prova è comunicato al termine della prova stessa.

I candidati interni possono procedere autonomamente all'iscrizione alla prova di conoscenza della lingua inglese, in base al calendario pubblicato sul sito di Ateneo nella pagina [Idoneità di Ateneo e Accertamento Linguistico](#).

Dopo la prova, ed entro la data di scadenza della presentazione della domanda (**4 settembre 2024, ore 23.59 - ora italiana**), i candidati possono compilare la domanda di iscrizione al concorso, dichiarando il requisito.

3. Colloquio di verifica dell'adeguatezza della personale preparazione

La Commissione, subordinatamente al possesso dei requisiti di cui ai punti 2.1 e 2.2, procederà con colloquio individuale alla verifica dell'adeguatezza della personale preparazione dei candidati, in base all'art. 6 del D.M. 270/04.

I colloqui si svolgeranno il 17 settembre 2024, alle ore 09.00 (ora italiana).

In base al numero di candidati i colloqui potranno svolgersi anche il 18 settembre 2024, alle ore 09.00 (ora italiana).

I colloqui si svolgeranno da remoto tramite videoconferenza (webex).

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, la data di svolgimento del colloquio e il link a cui collegarsi saranno pubblicati entro il 12 settembre 2024 nella pagina [dedicata al corso](#).

Il colloquio di valutazione della preparazione personale, a cui saranno ammessi solo i candidati in possesso dei requisiti di cui ai punti 2.1 e 2.2, si svolgerà in lingua inglese e verterà su argomenti delle seguenti macroaree:

- aritmetica e algebra, trigonometria, esponenziali e logaritmi, numeri complessi, funzioni di una e due variabili reali, derivate e integrali, equazioni differenziali di primo e secondo ordine
- grandezze fisiche e loro misura, cinematica e dinamica classiche
- elettromagnetismo classico, onde elettromagnetiche, interferenza e diffrazione
- ottica geometrica in approssimazione parassiale ed elementi di base dei modelli geometrici dell'ottica oculare
- anatomia e fisiologia dell'apparato visivo
- ottica oftalmica: strumenti di misura delle lenti e centratura di un occhiale
- concetti di base di optometria: elementi dell'esame refrattivo, strumenti per la misura e la valutazione delle strutture oculari, concetti di base per l'applicazione di lenti a contatto morbide e rigide.

Il syllabus con il dettaglio degli argomenti del colloquio è pubblicato in [questa pagina](#).

4. Posti disponibili

Per l'anno accademico 2024/2025 sono disponibili complessivamente **n. 50 posti**, di cui:

N. 44 posti	riservati a candidati cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia
N. 6 posti	riservati a candidati cittadini extra-UE richiedenti visto.

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei candidati cittadini extra-UE richiedenti visto saranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria relativa ai candidati cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia.

5. Domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione, comprensiva degli allegati richiesti, deve essere compilata on line tramite [Segreteria OnLine](#) nel periodo **dal 28 giugno 2024 al 4 settembre 2024 (ore 23.59 - ora italiana)**, selezionando, nella sezione Ammissione, il concorso "*OPTOMETRY AND VISION SCIENCE - Ammissione al primo anno*".

È richiesto altresì il pagamento, entro il 4 settembre 2024, di un bollettino dell'importo pari a 30 euro.

I Candidati cittadini extra-Ue richiedenti visto e i candidati cittadini non italiani con titolo di studio conseguito all'estero non pagano il bollettino.

Per la procedura di presentazione della domanda si vedano le istruzioni operative presenti sul sito www.unimib.it nella pagina dedicata al Corso di studio.

5.1. Inserimento dei Titoli valutabili

Nel corso della compilazione della domanda di iscrizione i candidati laureati o laureandi devono obbligatoriamente effettuare, nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione", l'upload della documentazione richiesta, pena l'esclusione dalla selezione:

a) Candidati laureati/laureandi presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca

Per i candidati provenienti da questo Ateneo i dati di conseguimento del titolo accademico, voto di laurea, l'elenco degli esami sostenuti (entro la data di scadenza dell'iscrizione al concorso per i laureandi), con l'indicazione dei relativi Crediti Formativi Universitari (CFU) e dei settori scientifico-disciplinari saranno recuperati d'ufficio.

Tali candidati devono:

- dichiarare il possesso della conoscenza della lingua straniera. Pertanto, nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione", i candidati:
 - se sono in possesso di una certificazione tra quelle [riconosciute dall'Ateneo](#), allegheranno tale certificazione. **Attenzione:** La certificazione non deve risultare conseguita da più di 3 anni solari alla data della presentazione della domanda.
 - Se hanno superato nella carriera pregressa un esame di lingua inglese di livello pari o superiore al B2 dovranno autocertificarlo utilizzando il modulo "Autocertificazione titoli e/o esami" scaricabile dalla pagina [Modulistica | Università degli Studi di Milano-Bicocca](#) e allegando al modulo, in un unico file, il programma di esame (o Syllabus) in cui si dichiara il livello di conoscenza linguistica.
- Dichiarare eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte presso altri Atenei (ad eccezione delle attività riconosciute dall'Università di Milano-Bicocca), utilizzando il modulo "Autocertificazione titoli e/o esami" scaricabile dalla pagina [Modulistica | Università degli Studi di Milano-Bicocca](#).

N.B.: Le autocertificazioni devono essere firmate, pena l'esclusione dalla selezione.

Coloro che non siano in possesso del requisito di conoscenza della lingua inglese vedano il punto 2.2.

b) Candidati laureati provenienti da altro Ateneo

I candidati laureati provenienti da altro Ateneo devono:

- inserire nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione" **un'autocertificazione OBBLIGATORIA**, attestante il titolo di studio, **voto di laurea**, esami sostenuti e relativi CFU e settori scientifico-disciplinari (se non si è in possesso della dichiarazione sostitutiva precompilata del proprio Ateneo, si consiglia di utilizzare il modulo "Autocertificazione con titoli e/o esami", scaricabile dalla pagina [Modulistica | Università degli Studi di Milano-Bicocca](#)).
- Dichiarare il possesso della conoscenza della lingua straniera. Pertanto, nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione", i candidati:
 - se sono in possesso di una certificazione tra quelle [riconosciute dall'Ateneo](#), allegheranno tale certificazione. **Attenzione:** La certificazione non deve risultare conseguita da più di 3 anni solari alla data della presentazione della domanda.
 - Se hanno superato nella carriera pregressa un esame di lingua inglese di livello pari o superiore al B2 dovranno autocertificarlo utilizzando il modulo "Autocertificazione titoli e/o esami" scaricabile dalla pagina [Modulistica | Università degli Studi di Milano-Bicocca](#) e allegando al modulo, in un unico file, il programma di esame (o Syllabus) in cui si dichiara il livello di conoscenza linguistica.
 - Se hanno conseguito una laurea erogata interamente o prevalentemente in lingua inglese dovranno autocertificarlo utilizzando il modulo "Autocertificazione titoli e/o esami" scaricabile dalla pagina [Modulistica | Università degli Studi di Milano-Bicocca](#).
- Dichiarare eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte, utilizzando il modulo "Autocertificazione titoli e/o esami" scaricabile dalla pagina [Modulistica | Università degli Studi di Milano-Bicocca](#).

N.B.: Sia la dichiarazione sostitutiva precompilata sia le autocertificazioni devono essere firmate, pena l'esclusione dalla selezione.

Coloro che non siano in possesso del requisito di conoscenza della lingua inglese vedano il punto 2.2.

c) Candidati laureandi provenienti da altro Ateneo

I candidati laureandi provenienti da altro Ateneo devono:

- inserire nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione" **un'autocertificazione OBBLIGATORIA**, di iscrizione al corso di studio, con l'indicazione degli esami sostenuti, relativi CFU e settori scientifico-disciplinari (se non si è in possesso della dichiarazione sostitutiva precompilata del proprio Ateneo, si consiglia di utilizzare il modulo "Autocertificazione titoli e/o esami", scaricabile dalla pagina [Modulistica | Università degli Studi di Milano-Bicocca](#)).
- Dichiarare il possesso della conoscenza della lingua straniera. Pertanto, nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione", i candidati:
 - se sono in possesso di una certificazione tra quelle [riconosciute dall'Ateneo](#), allegheranno tale certificazione. **Attenzione:** La certificazione non deve risultare conseguita da più di 3 anni solari alla data della presentazione della domanda.
 - Se hanno superato nella carriera pregressa un esame di lingua inglese di livello pari o superiore al B2 dovranno autocertificarlo utilizzando il modulo "Autocertificazione titoli e/o esami" scaricabile dalla pagina [Modulistica | Università degli Studi di Milano-Bicocca](#) e **allegando al modulo, in un unico file, il programma di esame (o Syllabus) in cui si dichiara il livello di conoscenza linguistica.**
 - Se hanno frequentato un corso di laurea erogato interamente o prevalentemente in lingua inglese dovranno autocertificarlo utilizzando il modulo "Autocertificazione titoli e/o esami" scaricabile dalla pagina [Modulistica | Università degli Studi di Milano-Bicocca](#).
- Dichiarare eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte, utilizzando il modulo "Autocertificazione titoli e/o esami" scaricabile dalla pagina [Modulistica | Università degli Studi di Milano-Bicocca](#)

N.B.: Sia la dichiarazione sostitutiva precompilata sia le autocertificazioni devono essere firmate, pena l'esclusione dalla selezione.

Coloro che non siano in possesso del requisito di conoscenza della lingua inglese vedano il punto 2.2.

ATTENZIONE:

I candidati devono **OBBLIGATORIAMENTE** produrre autocertificazioni laddove richieste. **Tutte le autocertificazioni** (o dichiarazioni sostitutive precompilate) **devono essere firmate** prima dell'upload. **NON** saranno accettate le domande incomplete (prive della documentazione richiesta o di firme ove richieste), né domande alle quali siano stati allegati certificati rilasciati da pubbliche amministrazioni anziché autocertificazioni (art. 15 L. 183/2011).

Una volta confermato l'inserimento della domanda **non** sarà più possibile allegare la documentazione richiesta. Si consiglia, pertanto, di preparare tutta la documentazione necessaria prima di procedere con la presentazione della domanda e di accertarsi che le autocertificazioni (o dichiarazioni sostitutive precompilate) siano state firmate.

d) Candidati in possesso di titolo di studio estero

I candidati in possesso di titolo di studio estero devono presentare la domanda on line e allegare, nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione", la seguente documentazione, pena l'esclusione dalla selezione:

- a. **Diploma finale di laurea di I livello, se conseguito**, accompagnato da traduzione ufficiale in italiano o in inglese se emesso in una lingua diversa da italiano o inglese;
- b. **Transcript of records**, accompagnato da traduzione ufficiale in italiano o in inglese se emesso in una lingua diversa da italiano o inglese;
- c. **Eventuale ulteriore documentazione relativa ai requisiti di accesso alla formazione superiore oppure prove di idoneità accademica**, secondo la normativa nazionale del Paese estero di emissione del titolo;
- d. Ricevuta relativa al **pre-enrolment sul Portale UNIVERSITALY** dell'anno accademico in corso **per i candidati con cittadinanza extra-UE**, se già posseduta in fase di candidatura;
- e. Certificato di **conoscenza della lingua inglese** di livello B2. **Per i cittadini extra-Ue richiedenti visto**, la verifica della adeguata competenza linguistica della lingua di erogazione del corso di studio è obbligatoria e deve

essere documentata.

- f. eventuale documento che riporti una descrizione dettagliata dei programmi di ogni disciplina (**Syllabus**), accompagnato da traduzione anche non ufficiale in italiano o in inglese se emesso in una lingua diversa da italiano o inglese.

Tutti i documenti rilasciati dal **CIMEA** nell'ambito della convenzione stipulata con l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, (**Attestato di verifica** dell'autenticità del titolo, **Attestato di corrispondenza** scaricabile gratuitamente sul portale CIMEA dalla piattaforma ARDI - Automatic Recognition Database Italia), se richiesti, devono essere inviati alla mail credential.evaluations@unimib.it **entro e non oltre il 30 settembre 2024**.

La medesima mail credential.evaluations@unimib.it è a disposizione per eventuali chiarimenti.

I candidati europei possono presentare l'autocertificazione, debitamente firmata, in lingua italiana o in lingua inglese, in sostituzione del Diploma di laurea e del Transcript of Records.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono autocertificare, in lingua italiana o in lingua inglese, solamente stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

L'Università può richiedere a ogni candidato ulteriore **documentazione** ai fini della valutazione del titolo estero. La mancata consegna della documentazione, la presentazione di titoli di studio non idonei per il livello del corso prescelto e/o la presentazione di documentazione falsa comporta la segnalazione al Responsabile del procedimento per l'adozione dei provvedimenti disciplinari del caso.

I cittadini extra-UE richiedenti visto devono effettuare il **pre-enrolment sul Portale UNIVERSITALY** alla voce "Studenti internazionali" per richiedere il Visto d'ingresso (tipo D - studio), **entro la data del 15 luglio 2024**.

Se non allegata in fase di candidatura, la ricevuta relativa al pre-enrolment dovrà essere inviata entro la stessa data alla mail visa.applicationforstudy@unimib.it.

L'immatricolazione è perfezionata unicamente a fronte del rilascio del visto di ingresso per studio in Italia, di esclusiva competenza delle Rappresentanze Diplomatiche italiane all'estero, indipendentemente dall'idoneità acquisita.

Il diniego o il mancato ottenimento del visto di ingresso **entro il 30 gennaio 2025** comporta la chiusura della carriera per tutti i corsi che non siano formalmente offerti solo in modalità telematica.

ATTENZIONE:

NON saranno accettate le domande incomplete (prive della documentazione richiesta ai punti a), b) e c), quest'ultima se prevista dalla normativa nazionale del Paese estero di emissione del titolo). Una volta confermato l'inserimento della domanda non sarà più possibile allegare la documentazione richiesta.

5.2 Termini per l'inserimento del titolo conseguito e del voto di laurea da parte dei candidati che hanno presentato domanda come laureandi

I candidati che all'atto della presentazione della domanda non hanno ancora conseguito il titolo, sono tenuti a dichiarare il titolo conseguito e la votazione riportata su [Segreteria OnLine](#), nella sezione "Titoli di studio", nel periodo dal 5 al 16 settembre 2024.

6. Pagamento del bollettino

I candidati cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia con titolo di laurea conseguito in Italia devono pagare il bollettino di 30 euro entro il 4 settembre 2024, utilizzando il pulsante "Pagamenti" presente nella pagina "Riepilogo iscrizione al concorso".

Si raccomanda di controllare di aver confermato la domanda di iscrizione prima di procedere al pagamento del bollettino. Se il pulsante "Pagamenti" non è visualizzabile significa che la domanda non è stata confermata.

I laureandi/laureati presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca devono pagare il bollettino accedendo solo dalla pagina "Riepilogo iscrizione al concorso" e non dalla sezione Tasse del menu Segreteria.

Il mancato pagamento o il pagamento oltre i termini determinano l'esclusione dalla selezione. In nessun caso è previsto il rimborso del pagamento. Dopo la registrazione del pagamento - se previsto e se effettuato entro la scadenza indicata - è possibile stampare la ricevuta di iscrizione. La ricevuta non deve essere consegnata.

I candidati cittadini extra-UE richiedenti visto e i candidati cittadini non italiani con titolo di studio conseguito all'estero non sono soggetti al pagamento del bollettino.

7. Commissione del Concorso

La Commissione del concorso è nominata dal Consiglio del Dipartimento di Scienza dei Materiali. La Commissione ha il compito di verificare il possesso dei requisiti curriculari richiesti, valutare i titoli di accesso, svolgere i colloqui di ammissione e predisporre le graduatorie.

8. Criteri di predisposizione delle graduatorie

Saranno redatte due distinte graduatorie di merito, una relativa ai candidati cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia e una relativa ai candidati cittadini extra-UE richiedenti visto.

La Commissione verificherà preliminarmente il possesso dei requisiti curriculari e del requisito di conoscenza della lingua inglese, sulla base della documentazione presentata dal candidato, ai fini dell'ammissione al colloquio di valutazione della personale preparazione.

Il colloquio sarà valutato attraverso un parametro (A) compreso tra 0 e 30 sulla base della padronanza dimostrata dal candidato degli argomenti su cui verterà il colloquio stesso. L'esito della valutazione della preparazione personale sarà considerato positivo se $A \geq 18$.

La graduatoria di ammissione sarà predisposta in base al punteggio P, definito come segue e arrotondato alla prima cifra decimale:

$$P = \left[18 \frac{V}{110} + L + 80 \frac{A}{30} \right]$$

dove

- **V** è il voto di Laurea triennale espresso in centodecimi (il voto migliore nel caso il candidato sia in possesso di più titoli di Laurea triennale negli ambiti disciplinari sopra indicati; il voto sarà convertito in centodecimi, se espresso originariamente in altro modo);
- **L**=2 se il candidato ha conseguito la lode nel voto finale di Laurea triennale oppure L=0 in caso contrario;
- **A** è l'esito del colloquio di ammissione (ai fini dell'inserimento in graduatoria è necessario che $A \geq 18$).

Nel caso più candidati abbiano ottenuto lo stesso punteggio P, sarà in posizione migliore in graduatoria il candidato in possesso del voto di Laurea triennale migliore (somma dei parametri V e L). Nel caso più candidati abbiano ottenuto lo stesso punteggio P e lo stesso valore V+L, sarà in posizione migliore in graduatoria il candidato più giovane anagraficamente.

I cittadini extra-UE richiedenti visto concorreranno esclusivamente per i posti ad essi riservati.

Per i candidati extra-UE richiedenti visto la graduatoria sarà redatta sulla base della conversione del voto di Laurea di primo livello (Bachelor Degree) nel sistema italiano, in ordine decrescente. Nel caso in cui dalla documentazione prodotta non sia possibile rilevare il voto e la scala di valori in cui è espresso, verrà assegnato d'ufficio al candidato la votazione minima di Laurea (66/110). In caso di ulteriore parità, prederà il candidato più giovane.

9. Pubblicazione delle graduatorie e modalità di immatricolazione

Le graduatorie saranno pubblicate entro il **24 settembre 2024** nella pagina dedicata al corso di studio sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca (www.unimib.it) nonché [all'albo online](#) di Ateneo.

La pubblicazione rappresenta l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dell'esito del concorso. Non viene data alcuna comunicazione scritta o telefonica.

I candidati ammessi devono immatricolarsi tramite la piattaforma [Segreteria OnLine](#) e pagare la prima rata acconto delle tasse universitarie **dal 24 al 26 settembre 2024 (ore 23.59)**, attenendosi scrupolosamente a quanto indicato negli avvisi pubblicati contestualmente alle graduatorie stesse.

A conclusione dell'immatricolazione è necessario pagare l'importo relativo alla prima rata acconto tramite PagoPA.

La sola immatricolazione senza il pagamento della prima rata acconto viene considerata come tacita rinuncia.

Il pagamento deve essere effettuato entro la data prevista per l'immatricolazione.

Il solo pagamento della prima rata acconto effettuato con modalità diverse da quelle contenute nel presente bando e senza preventiva immatricolazione tramite Segreteria OnLine non sarà ritenuto valido.

Qualora entro il 24 settembre 2024 il Ministero dell'Università e della Ricerca non abbia ancora concesso l'autorizzazione all'attivazione del Corso di Studio oggetto del presente Bando ad esito della procedura di accreditamento indicata nel precedente punto 1, l'Ateneo provvederà a comunicare ai candidati ammessi il nuovo termine per l'immatricolazione mediante avviso pubblicato [nella pagina dedicata al corso di studio](#) sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

ATTENZIONE:

I candidati che non rispettino i termini indicati e la procedura appena descritta vengono considerati tacitamente rinunciatari indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative. Verranno pertanto esclusi definitivamente da ogni successiva procedura di immatricolazione prevista dal presente bando.

10. Dichiarazione di disponibilità al ripescaggio per scorrimento delle graduatorie e copertura dei posti disponibili

I posti che si rendono disponibili a seguito della rinuncia o della mancata immatricolazione, entro i termini prescritti, degli aventi diritto, sono assegnati tenendo conto dell'ordine progressivo delle graduatorie e della dichiarazione di disponibilità dei candidati al ripescaggio per la riassegnazione di eventuali posti ancora vacanti.

I candidati in graduatoria che risultino non ammessi, se ancora interessati all'iscrizione, dovranno dichiarare, nel periodo indicato all'art. 12 del presente bando, la loro disponibilità al ripescaggio, collegandosi a Segreterie OnLine, e cliccando "Ammissione" (da menu, area registrato). La procedura presenterà i corsi di studio in cui non si risulta ammessi e per i quali è possibile selezionare nella colonna "Ripescaggio" la voce "Presenta Domanda".

ATTENZIONE:

I candidati che non rispettino i termini indicati e la procedura appena descritta vengono considerati tacitamente rinunciatari indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative. Verranno pertanto esclusi definitivamente da ogni successiva procedura di immatricolazione prevista dal presente bando.

Con apposito avviso pubblicato sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, nella pagina dedicata al Corso (www.unimib.it), secondo le tempistiche previste all'art. 12 del presente bando, saranno indicati gli eventuali posti disponibili e le posizioni dei candidati in graduatoria che possono immatricolarsi, esclusivamente tra coloro che avranno dichiarato la disponibilità al ripescaggio. Le graduatorie saranno comunque chiuse entro il 2 ottobre 2024.

11. Immatricolazione al primo anno di corso per trasferimento, passaggio di corso, seconda laurea, decadenza o rinuncia.

I candidati regolarmente iscritti presso questo o altri Atenei ad altro corso di laurea magistrale o in possesso di altra laurea magistrale (o specialistica o ante riforma), o decaduti o rinunciatari, possono immatricolarsi al primo anno del corso a condizione che si siano iscritti al concorso e siano stati ammessi all'immatricolazione.

Nell'avviso di pubblicazione della graduatoria saranno indicate le specifiche modalità.

Nell'anno accademico 2024/2025 sarà attivato solo il primo anno del Corso di laurea magistrale in Optometry and Vision Science, pertanto non sarà possibile l'ammissione al secondo anno.

12. Riepilogo di tempi e scadenze

Presentazione della domanda di iscrizione su Segreterie OnLine	dal 28 giugno 2024 al 4 settembre 2024 (ore 23:59 – ora italiana)
Data entro cui i candidati cittadini extra-UE richiedenti visto devono effettuare il Pre-enrolment sul Portale UNIVERSITALY	15 luglio 2024
Pagamento del bollettino di 30 euro (esclusi i cittadini extra-Ue richiedenti visto e i cittadini non italiani con titolo di studio conseguito all'estero)	Entro il 4 settembre 2024
Pubblicazione elenco candidati ammessi al colloquio	Entro il 12 settembre 2024

Data entro cui deve essere conseguito il titolo di studio richiesto nel caso la domanda di iscrizione sia stata presentata da laureandi	13 settembre 2024
Periodo entro cui inserire il voto di laurea in procedura (se la domanda di iscrizione è stata presentata prima di conseguire il titolo)	dal 5 al 16 settembre 2024 (ore 23:59 – ora italiana)
Data di svolgimento dei colloqui (che si terranno a distanza)	17 settembre 2024, ore 09.00 (ora italiana) Eventualmente anche il 18 settembre 2024 ore 09.00 (ora italiana)
Pubblicazione delle graduatorie sul sito dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca	Entro il 24 settembre 2024
Immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse	Dal 24 al 26 settembre 2024 (ore 23.59 - ora italiana)
Dichiarazione d'interesse al ripescaggio	Dal 24 al 26 settembre 2024 (ore 23.59 - ora italiana)
Pubblicazione avviso scorrimento graduatorie per ripescaggio	30 settembre 2024
Immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse	Dal 30 settembre al 2 ottobre 2024 (ore 23.59 - ora italiana)

Qualora entro il 24 settembre 2024 il Ministero dell'Università e della Ricerca non abbia ancora concesso l'autorizzazione all'attivazione del Corso di Studio oggetto del presente Bando ad esito della procedura di accreditamento indicata nel precedente punto 1, l'Ateneo provvederà a comunicare ai candidati i nuovi termini per l'immatricolazione, per la dichiarazione di interesse al ripescaggio, e per l'immatricolazione e pagamento della prima rata di acconto delle tasse successive al ripescaggio.

Tale comunicazione avverrà mediante pubblicazione di apposito avviso [nella pagina dedicata al corso di studio](#) sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

13. Avvertenze

La domanda di ammissione è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di ammissione e di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza. L'Università degli Studi di Milano-Bicocca si riserva di effettuare le opportune verifiche, anche a campione, sulle dichiarazioni rese.

Se, a seguito del controllo, emerge la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, si procede all'annullamento d'ufficio dell'immatricolazione (art. 21-nonies L. 241/90), ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

14. Pubblicità

Il presente Bando è pubblicato [all'Albo online](#) di Ateneo e sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, nella pagina dedicata al Corso (www.unimib.it). La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di Legge.

Avverso il presente provvedimento è ammesso, per i soli vizi di legittimità, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, oppure ricorso giurisdizionale al T.A.R., entro 60 giorni, dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca".

15. Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR). È possibile prendere visione della informativa al seguente link: <https://www.unimib.it/privacy>.

16. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art 5 della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Carmela Buonanno, Capo Settore Servizi Didattici e Servizi agli Studenti - Scienze, Area Didattica e dei Servizi agli Studenti, e-mail: carmela.buonanno@unimib.it.

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le disposizioni dei concorsi pubblici.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto d'accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni. L'istanza di accesso agli atti deve essere presentata all'Università degli Studi di Milano-Bicocca seguendo le modalità descritte dallo specifico Regolamento.

17. Contatti

Per informazioni relative al bando di concorso, all'ammissione e all'immatricolazione:

E-mail: segr.studenti.scienze@unimib.it.

Orari sportello e ricevimento telefonico: <https://www.unimib.it/servizi/studenti-e-laureati/segreterie/area-scienze>

Per informazioni relative al Corso di studio:

didattica.ottica@unimib.it

Per informazioni riguardanti gli studenti con disabilità e con DSA:

E-mail: info.binclusion@unimib.it

Se si è in possesso di un titolo estero, per informazioni scrivere a:

E-mail: credential.evaluations@unimib.it

Servizio Orientamento Studenti

E-mail: orientamento@unimib.it

Sito Web: <https://www.unimib.it/servizi/orientamento-stage-e-job-placement/servizio-orientamento-studenti-sos>

L'Ateneo resterà chiuso nei giorni dal 12 al 18 agosto 2024 compreso.