



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO – BICOCCA
PIAZZA DELL'ATENEO NUOVO, 1 - 20126 MILANO

LA RETTRICE

- Vista** la Legge 7.8.1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e successive modifiche;
- Vista** la Legge 19.11.1990, n. 341 “Riforma degli ordinamenti didattici universitari”;
- Vista** la Legge 05.02.1992, n. 104, “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”, e sue successive modifiche;
- Vista** la Legge 2.8.1999, n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”;
- Visto** il D.M. 22.10.2004, n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei”;
- Vista** la Legge 08-10.2010, n. 170, “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”;
- Vista** la Legge 30.12.2010, n. 240, “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;
- Visti** il Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e sue successive modifiche e integrazioni, e il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- Visti** il Regolamento di disciplina delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e relativi controlli, emanato con D.R. n. 57863 del 25.10.2016
- Visti** il D.M. 14 ottobre 2021, n. 1154 “Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio”;
- Visti** il D.M. 06.06.2023, n. 96 “Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca”;
- Visti** il Regolamento didattico di Ateneo (D.R. 4135 del 28.11.2023) e il Regolamento degli Studenti (D.R. n. 4136 del 28.11.2023);
- Visto** il D. M. n. 1648 del 19-12-2023 relativo alle Classi di Laurea;
- Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale del 31 gennaio 2024, relativa alla determinazione della definizione del contingente di studenti cinesi aderenti al progetto “Marco Polo” per il corso di laurea in Servizio Sociale, A.A. 2025/26;
- Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale del 20 novembre 2024, relativa alla determinazione della programmazione locale per il corso di laurea in Servizio sociale A.A. 2025/26;
- Viste** le deliberazioni del Senato Accademico del 04 dicembre 2024 e del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2024 relative alla determinazione della programmazione locale per il corso di laurea in Servizio sociale, A.A. 2025/26;
- Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale del 19 febbraio 2025 e del 12 marzo 2025, relative alle procedure di selezione per l’ammissione al corso di laurea in Servizio sociale e all’approvazione dei Regolamenti didattici, A.A. 2025/26;
- Atteso** che il Dirigente della UOR proponente attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento;

DECRETA

l’indizione, per l’anno accademico 2025/2026, del concorso per l’ammissione al Corso di laurea in:

- Servizio Sociale (Classe L-39 delle lauree in Servizio Sociale);

le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle disposizioni contenute nel bando allegato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

LA RETTRICE

Prof.ssa Giovanna Iannantuoni

(Firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D.lgs 82/05)

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

RIEPILOGO SCADENZE ANNO 2025

↳ Hai un diploma italiano?

SOSTIENI IL TOLC - SU (scegli tu la sede e la modalità)	Validità del test: Dal 1° gennaio 2023 al 05 settembre 2025 (Il punteggio viene calcolato includendo la sezione di Inglese). In caso di più test svolti, si considera quello con il punteggio più alto.
ISCRIVITI AL CONCORSO SU SEGRETERIEONLINE	Dal 15 luglio 2025, ore 9.00 al 10 settembre 2025, ore 23.59 Il punteggio del test viene acquisito d'ufficio.
CONTROLLA LA GRADUATORIA	Publicata entro il 18 settembre 2025
IMMATRICOLATI (se ammesso)	Dal 19 settembre 2025, ore 9.00 al 22 settembre 2025, ore 23.59

↳ Hai un diploma estero¹ e sei cittadino italiano, europeo o extra-UE legalmente soggiornante in Italia?

SOSTIENI IL TOLC - SU (scegli tu la sede e la modalità)	Validità del test: Dal 1° gennaio 2023 al 05 settembre 2025 (Il punteggio viene calcolato includendo la sezione di Inglese). In caso di più test svolti, si considera quello con il punteggio più alto.
ISCRIVITI AL CONCORSO SU SEGRETERIEONLINE	Dal 15 luglio 2025, ore 9.00 al 10 settembre 2025, ore 23.59 Il punteggio del test viene acquisito d'ufficio.
CARICA I DOCUMENTI SU APPLY.IT	Dal 15 luglio 2025, ore 9.00 al 10 settembre 2025, ore 23.59
CONTROLLA LA GRADUATORIA	Publicata entro il 18 settembre 2025
IMMATRICOLATI (se ammesso)	Dal 19 settembre 2025, ore 9.00 al 22 settembre 2025, ore 23.59

↳ Non risulti tra le persone ammesse?

CONTROLLA LA PRIMA RIAPERTURA DELLA GRADUATORIA	Publicata entro il 25 settembre 2025
IMMATRICOLATI E PAGA LA PRIMA RATA DI ACCONTO DELLE TASSE (se ammesso)	Dal 26 settembre 2025, ore 9.00 al 29 settembre 2025, ore 23.59
PRESENTA DOMANDA DI RIPESCAGGIO	Dal 26 settembre 2025, ore 9.00 al 29 settembre 2025, ore 23.59
CONTROLLA LA SECONDA RIAPERTURA DELLA GRADUATORIA PER RIPESCAGGIO	Publicata entro l'1 ottobre 2025

¹ Si considerano titoli esteri anche le maturità Italiane conseguite presso un Istituto Superiore con sede estera.

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

IMMATRICOLATI E PAGA LA PRIMA RATA DI ACCONTO DELLE TASSE (se ripescato)	Dal 2 ottobre 2025, ore 9.00 al 6 ottobre 2025, ore 23.59
CONTROLLA LA TERZA RIAPERTURA DELLA GRADUATORIA PER RIPESCAGGIO	Pubblicata entro il 7 ottobre 2025
IMMATRICOLATI E PAGA LA PRIMA RATA DI ACCONTO DELLE TASSE (se ripescato)	Dall' 8 ottobre 2025, ore 9.00 al 13 ottobre 2025, ore 23.59

↳ Hai un diploma estero e sei cittadino EXTRA UE richiedente visto per studio?

SOSTIENI IL TOLC - SU(scegli tu la sede e la modalità)	Validità del test: Dal 1° gennaio 2023 al 30 aprile 2025 (Il punteggio viene calcolato includendo la sezione di Inglese). In caso di più test, si considera il punteggio più alto.
CARICA I DOCUMENTI SU APPLY.IT	Entro il 2 maggio 2025
CONTROLLA LA GRADUATORIA	Pubblicata entro il 12 maggio 2025
IMMATRICOLATI (se ammesso)	Seguendo le istruzioni ricevute tramite il portale apply.unimib.it

↳ Vuoi richiedere l'ammissione ad anni successivi al primo? (con esonero dal TOLC-SU)

PREISCRIVITI SU SEGRETERIEONLINE	Dal 3 luglio 2025, ore 9.00 al 14 luglio 2025, ore 23.59
CONTROLLA LA PUBBLICAZIONE DEGLI AMMESSI SUL SITO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO BICOCCA	Pubblicata entro il 25 luglio 2025
IMMATRICOLATI E PAGA LA PRIMA RATA DI ACCONTO DELLE TASSE	Dal 19 settembre 2025, ore 9.00 al 22 settembre 2025, ore 23.59

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

ANNO ACCADEMICO 2025/2026

BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE (Classe L-39 delle lauree in Servizio Sociale)

Sommario

1. Procedura di selezione e requisiti di accesso	5
2. Posti disponibili	5
3. Test CISIA	5
4. Domanda di iscrizione	6
4.1 Candidati con titolo di studio italiano	6
4.2 Candidati comunitari o equiparati con titolo di studio estero e candidati aderenti al programma Marco Polo	6
4.3 Candidati extra UE richiedenti visto per studio	7
5. Candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento	7
6. Criteri di predisposizione della graduatoria	8
7. Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)	8
8. Pubblicazione delle graduatorie	8
9. Immatricolazione	9
9.1 Candidati con titolo di studio italiano	9
9.2 Candidati comunitari o equiparati con titolo di studio estero e candidati aderenti al programma Marco Polo	9
9.3 Candidati extra UE richiedenti visto per studio	10
10. Scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili	10
10.1 Prima riapertura della graduatoria	10
10.2 Dichiarazione di disponibilità al ripescaggio per scorrimento della graduatoria	10
10.3 Seconda riapertura della graduatoria con scorrimento per ripescaggio	11
10.4 Terza riapertura della graduatoria con scorrimento per ripescaggio	11
11. Studenti con carriera pregressa	11
11.1 Immatricolazioni al primo anno di corso per trasferimento, passaggio di corso, seconda laurea, decadenza o rinuncia	11
11.2 Immatricolazioni ad anni successivi al primo con esonero dal TOLC-SU	11
12. Avvertenze	12
13. Pubblicità	12
14. Informativa sul trattamento dei dati personali	12
15. Responsabile del procedimento	13
16. Contatti	13

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

1. Procedura di selezione e requisiti di accesso

Per l'anno accademico 2025/26 è prevista una procedura di selezione per l'ammissione al corso di laurea in **Servizio Sociale (Classe L-39 delle lauree in Servizio Sociale)**. La selezione avverrà sulla base di quanto indicato nel presente bando.

Requisiti per partecipare alla procedura di selezione per l'ammissione al corso di laurea oggetto del presente bando:

- Essere in possesso del Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo (per la validità del titolo estero si rimanda all'art. 4.2 e 4.3);
- Seguire due passaggi entrambi obbligatori:
 - a) Aver sostenuto o sostenere il test TOLC-SU con le modalità e nei termini prescritti all'art. 3 del presente bando. Per l'ammissione ad anni successivi al primo con esonero dal TOLC-SU occorre attenersi a quanto indicato all' art. 11.2;
 - b) Presentare domanda di iscrizione al concorso "**Servizio sociale – iscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria**" sul portale [SegreteriaOnline](#) dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, nei termini prescritti all'art. 4 del presente bando. Gli studenti che utilizzano un titolo estero per l'accesso al corso devono seguire la procedura indicata agli artt. 4.2 e 4.3.

2. Posti disponibili

Per l'anno accademico 2025/2026 sono disponibili complessivamente n. **130 posti**, di cui:

N. 130 POSTI COMPLESSIVI	N. 126 posti riservati a candidati comunitari o equiparati con titolo di studio italiano o estero (art. 26 Legge 189/2002)
	N. 2 posti riservati a cittadini extra UE richiedenti visto
	N.2 posti riservati a cittadini della Repubblica Popolare Cinese aderenti al Programma Marco Polo

Sono equiparati ai cittadini UE: i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein e appartenenti alla Confederazione Elvetica, alla Repubblica di San Marino e alla Santa Sede; i cittadini Extra UE di cui al d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni. I candidati Extra UE residenti in Italia saranno ammessi con riserva di verifica del permesso di soggiorno.

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei cittadini extra-UE richiedenti visto e dei cittadini della Repubblica Popolare Cinese aderenti al Programma Marco Polo saranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria relativa ai candidati cittadini italiani, cittadini europei o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia.

3. Test CISIA

Il TOLC-SU può essere effettuato:

- presso qualsiasi sede universitaria aderente al CISIA
- in qualunque modalità di erogazione (presso università -TOLC@UNI o presso la propria abitazione -TOLC@CASA).

Non vi è alcun obbligo di sostenere il test presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

Tutte le informazioni relative alle modalità di iscrizione, ai contenuti e allo svolgimento dei test CISIA sono disponibili sul [Portale CISIA](#).

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

Il test è obbligatorio per tutti i candidati che richiedono l'ammissione al primo anno. Per l'ammissione ad anni successivi al primo con esonero dal TOLC-SU invece occorre attenersi a quanto indicato all'art. 11.2 del presente bando.

Il test dev'essere svolto tramite il Portale CISIA:

- Dal **1 gennaio 2023 al 05 settembre 2025** per i candidati con titolo di studio italiano, comunitari o equiparati² con titolo italiano o estero e i candidati aderenti al programma Marco Polo
- Dal **1 gennaio 2023 al 30 aprile 2025** per i candidati cittadini extra UE richiedenti visto

4. Domanda di iscrizione

4.1 Candidati con titolo di studio italiano

I candidati con titolo di studio italiano devono presentare la domanda di iscrizione online sul portale dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, [Segreterie OnLine](#) selezionando il concorso: **"SERVIZIO SOCIALE – iscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria"**.

La domanda di iscrizione deve essere effettuata nel periodo **dal 15 luglio 2025 (ore 9.00) al 10 settembre 2025 (ore 23.59)**.

Per la procedura di iscrizione si vedano le istruzioni operative presenti nella [pagina dedicata al corso di studio](#) sul sito d'Ateneo.

4.2 Candidati comunitari o equiparati² con titolo di studio estero e candidati aderenti al programma Marco Polo

I candidati con titolo estero comunitari o equiparati e i candidati aderenti al programma Marco Polo devono:

- presentare la domanda di iscrizione online sul portale dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, [Segreterie OnLine](#) selezionando il concorso **"SERVIZIO SOCIALE – iscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria"**. La domanda di iscrizione deve essere effettuata nel periodo **dal 15 luglio 2025 (ore 9.00) al 10 settembre 2025 (ore 23.59)**. Per la procedura di iscrizione si vedano le istruzioni operative presenti nella [pagina dedicata al corso di studio](#) sul sito d'Ateneo.
- **Entro il 10 settembre 2025**, caricare la documentazione necessaria per la verifica del titolo estero di accesso e per l'eventuale inserimento del voto di diploma nelle graduatorie tramite il portale [apply.unimib.it](#), accessibile previa registrazione. La documentazione necessaria è la seguente:
 - o Diploma di scuola secondaria superiore o certificato di frequenza se non ancora diplomati
 - o Pagelle degli ultimi due anni scolastici
 - o Eventuale documentazione integrativa relativa al titolo di studio conseguito, come ad esempio: AP levels per il diploma di scuola superiore Statunitense, A-levels per diplomi Britannici, Idoneità Accademiche come Gaokao per la Cina o ENEM per il Brasile.
 - o Documento di identità (passaporto o carta d'identità)
 - o Attestazione sostenimento prova di ingresso TOLC-SU

Si ricorda che il titolo di studio estero in linea generale è valido se conseguito al termine di un periodo scolastico pari ad almeno 12 anni e dopo una frequenza all'estero di almeno due anni scolastici, inoltre deve consentire l'accesso ad un corso universitario di pari livello nel Paese di emissione del titolo stesso. Se previsto nel Paese di emissione, occorre possedere anche la certificazione di superamento della prova di idoneità accademica.

Queste indicazioni sono relative esclusivamente ai candidati con titolo estero, **inclusi i candidati con maturità Italiana conseguita presso un Istituto Superiore con sede estera.**

² Sono equiparati ai cittadini UE: i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein e appartenenti alla Confederazione Elvetica, alla Repubblica di San Marino e alla Santa Sede; i cittadini non UE di cui al d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni. I candidati non-UE residenti in Italia saranno ammessi con riserva di verifica del permesso di soggiorno.

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

La scadenza ultima per il conseguimento del diploma di scuola superiore è il **31 agosto 2025**.

4.3 Candidati extra UE richiedenti visto per studio

I candidati extra UE richiedenti visto per studio devono:

- **Entro il 2 maggio 2025**, caricare la documentazione necessaria per la verifica del titolo estero di accesso e per l'eventuale inserimento del voto di diploma nelle graduatorie tramite il portale apply.unimib.it, accessibile previa registrazione. La documentazione necessaria è la seguente:
 - o Diploma di scuola superiore o certificato di frequenza se non ancora diplomati
 - o Pagelle degli ultimi due anni scolastici
 - o Eventuale documentazione integrativa relativa al titolo di studio conseguito, come ad esempio: AP levels per il diploma di scuola superiore Statunitense, A-levels per diplomi Britannici, Idoneità Accademiche come Gaokao per la Cina o ENEM per il Brasile.
 - o Documento di identità (passaporto o carta d'identità)
 - o Attestazione svolgimento test TOLC-SU con relativo punteggio
 - o Certificazione di Italiano livello B2 fra quelle accettate dall'Ateneo, se già in possesso

Si ricorda che il titolo di studio estero è valido se conseguito al termine di un periodo scolastico pari ad almeno 12 anni e dopo una frequenza all'estero di almeno due anni scolastici, inoltre deve consentire l'accesso ad un corso universitario nel Paese di emissione del titolo stesso. Se previsto nel Paese di emissione, occorre possedere anche la certificazione di superamento della prova di idoneità accademica. Queste indicazioni riguardano anche i **candidati con maturità Italiana conseguita presso un Istituto Superiore con sede estera**.

La scadenza ultima per il conseguimento del diploma di scuola superiore è il **31 agosto 2025**.

5. Candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento

I candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento possono richiedere supporti aggiuntivi presentando la certificazione all'atto dell'iscrizione al test TOLC-SU Cisia.

La certificazione di disabilità deve essere:

- o rilasciata dall'INPS, ai sensi della legge n. 118 del 30 marzo 1971 (invalidità civile);
- o rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per il territorio, ai sensi della legge n. 104/92 e successive modificazioni.

La diagnosi di DSA deve:

- rispondere ai criteri della Consensus Conference (2011);
- riportare i codici nosografici, la dicitura esplicita del DSA in oggetto, contenere le informazioni necessarie per comprendere le caratteristiche individuali con le indicazioni delle aree di forza e debolezza;
- essere stata rilasciata da strutture del SSN o da enti o professionisti accreditati dalle Regioni e da non più di 3 anni se eseguita prima della maggiore età del candidato (art. 3 L. n. 170/2010 e successivo Accordo Stato-Regioni del 24/07/2012).

I candidati possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, con riserva di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione prevista.

Per gli eventuali supporti aggiuntivi predisposti dall'Ateneo, i candidati verranno contattati direttamente dallo [Spazio B.Inclusion](#). La mancata conferma via email da parte del candidato verrà considerata come rinuncia ai supporti richiesti.

Per ulteriori informazioni si prega di contattare lo [Spazio B.Inclusion](#) con largo anticipo rispetto alla sessione del test prescelta, scrivendo all'indirizzo email supporti.tolc@unimib.it

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

6. Criteri di predisposizione della graduatoria

La graduatoria di merito sarà redatta sulla base:

- del voto conseguito all'esame di Stato (pesato al 20%)
- del punteggio totale ottenuto nel Test TOLC-SU (pesato all'80%), sommando i singoli punteggi ottenuti nelle sezioni Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana, Conoscenze e competenze acquisite negli studi, Ragionamento logico, comprendendo il punteggio ottenuto nella sezione di Inglese

La sezione di Lingua Inglese non sarà ritenuta valida ai fini dell'acquisizione dei CFU di lingua previsti dal corso di laurea. Nel caso in cui un candidato abbia sostenuto più volte il test, ai fini della graduatoria sarà considerato il test con il punteggio più alto. L'acquisizione del punteggio avviene d'ufficio.

Per i candidati comunitari o equiparati³ con titolo di studio italiano o estero, e per i candidati Marco Polo l'acquisizione del punteggio avviene d'ufficio.

I candidati cittadini Extra UE richiedenti visto, invece, devono allegare tramite il portale apply.unimib.it l'attestazione dello svolgimento del Test TOLC - SU, con relativo punteggio, nei termini previsti all'art. 4.3 del presente bando.

A parità di punteggio il candidato più giovane precede in graduatoria (art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998).

Non è previsto il raggiungimento di una soglia minima di punteggio ai fini dell'immatricolazione al Corso nell'ambito della disponibilità dei posti.

Gli studenti utilmente collocati in graduatoria si potranno quindi immatricolare nei tempi e nei modi previsti dal bando.

Per i cittadini extra-Ue richiedenti visto ed i cittadini della Repubblica Popolare Cinese aderenti al Programma Marco Polo saranno formate apposite graduatorie separate, con i criteri sopra esposti.

7. Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

Lo stesso test utilizzato per la predisposizione della graduatoria verrà utilizzato ai fini dell'attribuzione dell'obbligo formativo aggiuntivo (OFA).

Ai candidati immatricolati che avranno conseguito un **punteggio inferiore a 13 nella sezione di Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana** sarà assegnato un obbligo formativo aggiuntivo per colmare il quale andrà frequentato un laboratorio di recupero nell'area di comprensione del testo.

Tale laboratorio avrà una durata di 30 ore e si terrà nei mesi di ottobre/novembre (assenza massima consentita: 25% delle ore totali).

Il superamento del laboratorio consentirà la regolare prosecuzione della carriera. Lo studente che non avrà soddisfatto tale obbligo per la mancata frequenza dovuta, o per la non approvazione delle attività svolte nel laboratorio, potrà sostenere una delle prove di recupero sulle competenze linguistiche e comunicative che verranno fissate nell'anno accademico.

Fino a quando non avrà colmato l'obbligo formativo lo studente non potrà sostenere gli esami del primo, secondo e terzo anno di corso, ad eccezione delle prove di lingua e di informatica di Ateneo e sarà soggetto al blocco della carriera.

8. Pubblicazione delle graduatorie

Le graduatorie, redatte in base ai criteri indicati all'art. 6, saranno pubblicate alla [pagina dedicata al corso di studio](#), nonché all'Albo online di Ateneo, entro i seguenti termini:

- Graduatoria per i candidati con titolo italiano, i candidati comunitari o equiparati³ con titolo di studio estero entro il **18 settembre 2025**
- Graduatoria per i candidati Marco Polo entro il **18 settembre 2025**
- Graduatoria per candidati extra UE richiedenti visto per studio entro il **12 maggio 2025**

La pubblicazione rappresenta l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dell'esito della selezione. Non viene data alcuna comunicazione scritta o telefonica.

³ Sono equiparati ai cittadini UE: i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein e appartenenti alla Confederazione Elvetica, alla Repubblica di San Marino e alla Santa Sede; i cittadini non UE di cui al d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni. I candidati non-UE residenti in Italia saranno ammessi con riserva di verifica del permesso di soggiorno.

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

9. Immatricolazione

9.1 Candidati con titolo di studio italiano

I candidati ammessi devono procedere all'immatricolazione, tramite [Segreterie OnLine](#), e al pagamento della prima rata acconto delle tasse tramite PagoPA nel periodo **dal 19 settembre (ore 9.00) al 22 settembre 2025 (ore 23.59)**, attenendosi a quanto indicato negli avvisi pubblicati contestualmente alla graduatoria stessa.

La mancata immatricolazione o l'immatricolazione senza pagamento della prima rata acconto nei termini previsti viene considerata come rinuncia.

Il solo pagamento della prima rata acconto effettuato con modalità diverse da quelle contenute nel Bando e senza contestuale immatricolazione su [Segreterie OnLine](#) non sarà ritenuto valido.

9.2 Candidati comunitari o equiparati³ con titolo di studio estero e candidati aderenti al programma Marco Polo

I candidati ammessi devono:

- 1) procedere all'immatricolazione tramite [Segreterie OnLine](#), e pagare la prima rata acconto delle tasse tramite PagoPA nel periodo **dal 19 settembre (ore 9.00) al 22 settembre 2025 (ore 23.59)**, attenendosi a quanto indicato negli avvisi pubblicati contestualmente alle graduatorie stesse.

L'immatricolazione si effettua esclusivamente per via telematica.

La mancata immatricolazione o l'immatricolazione senza pagamento della prima rata acconto nei termini previsti viene considerata come rinuncia.

Il solo pagamento della prima rata acconto effettuato con modalità diverse da quelle contenute nel Bando e senza contestuale immatricolazione su [Segreterie OnLine](#) non sarà ritenuto valido.

- 2) inviare tramite la piattaforma apply.unimib.it la seguente documentazione:
 - Diploma di scuola superiore in lingua originale con legalizzazione, se non precedentemente inviato
 - Traduzione del diploma di scuola superiore, se non già disponibile in una delle seguenti lingue: italiano, inglese, francese, spagnolo o tedesco
 - Eventuale documentazione integrativa relativa al titolo di studio conseguito, come ad esempio: AP levels per il diploma di scuola superiore Statunitense, A-levels per diplomi Britannici, Idoneità Accademiche come Gaokao per la Cina o ENEM per il Brasile.
 - Codice fiscale
 - Permesso di soggiorno o richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno solo per i candidati extra UE residenti in Italia
 - Eventuale documentazione aggiuntiva richiesta dai credential evaluators di Ateneo tramite la piattaforma apply.unimib.it

I candidati aderenti al Programma Marco Polo, oltre alla documentazione sopra elencata, dovranno fornire l'attestazione del superamento del corso di lingua Italiana svolto in Italia con chiara indicazione del livello di lingua raggiunto alla fine del corso e la certificazione di conoscenza dell'Italiano livello B1.

La scadenza ultima per la consegna della documentazione è il **31 ottobre 2025**, fatti salvi impedimenti opportunamente segnalati dal candidato.

Una volta inviata tutta la documentazione e ricevuta conferma dagli uffici preposti, gli studenti sono tenuti a [prenotare un appuntamento](#) allo sportello International Admission and Credential Evaluation per presentare in visione la documentazione originale entro il **28 febbraio 2026**.

L'immatricolazione viene considerata sotto condizione fino al termine di tutte le procedure previste di controllo. La mancata consegna della documentazione, la presentazione di titoli di studio non idonei per il livello del corso prescelto e/o la presentazione di documentazione falsa comporta la segnalazione al Responsabile del procedimento per l'adozione dei provvedimenti del caso.

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

9.3 Candidati extra UE richiedenti visto per studio

I candidati ammessi devono:

- 1) Accettare l'offerta di ammissione e pagare il deposito seguendo le istruzioni ricevute tramite il portale apply.unimib.it
- 2) Effettuare la preiscrizione sul portale University www.university.it, selezionando l'Università degli Studi di Milano-Bicocca e il corso oggetto del bando entro la data comunicata tramite il portale apply.unimib.it
- 3) Inviare tramite la piattaforma apply.unimib.it la seguente documentazione:
 - Diploma di scuola superiore in lingua originale con legalizzazione, se non precedentemente inviato
 - Traduzione del diploma di scuola superiore, se non già disponibile in una delle seguenti lingue: italiano, inglese, francese, spagnolo o tedesco
 - Eventuale documentazione integrativa relativa al titolo di studio conseguito, come ad esempio: AP levels per il diploma di scuola superiore Statunitense, A-levels per diplomi Britannici, Idoneità Accademiche come Gaokao per la Cina o ENEM per il Brasile.
 - Codice fiscale
 - Eventuale documentazione aggiuntiva richiesta dai credential evaluators di Ateneo tramite la piattaforma apply.unimib.it
 - Visto di ingresso e ricevuta della richiesta di permesso di soggiorno; Il visto di ingresso deve essere rilasciato entro il **31 gennaio 2026**
 - Certificazione di lingua Italiana livello B2 fra quelle accettate dall'Ateneo o superamento del test TOLC - ITA

La scadenza ultima per la consegna della documentazione è il **31 ottobre 2025**, fatti salvi impedimenti opportunamente segnalati dal candidato.

La scadenza ultima per l'invio della domanda University è il **31 luglio 2025**.

Una volta inviata tutta la documentazione e ricevuta conferma dagli uffici preposti, gli studenti sono tenuti a [prenotare un appuntamento](#) allo sportello International Admission and Credential Evaluation per presentare in visione la documentazione originale entro il **28 febbraio 2026**.

L'immatricolazione viene considerata sotto condizione fino al termine di tutte le procedure previste di controllo. La mancata consegna della documentazione, la presentazione di titoli di studio non idonei per il livello del corso prescelto e/o la presentazione di documentazione falsa comporta la segnalazione al Responsabile del procedimento per l'adozione dei provvedimenti del caso.

10. Scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili

I posti che si rendessero eventualmente disponibili a seguito della rinuncia o della mancata immatricolazione entro i termini prescritti degli aventi diritto, sono assegnati tenendo conto dell'ordine progressivo della graduatoria.

Sono previste una prima eventuale riapertura della graduatoria per scorrimento e una eventuale seconda e terza riapertura per ripescaggio.

10.1 Prima riapertura della graduatoria

Entro il **25 settembre 2025** verrà pubblicato un apposito avviso di prima riapertura della graduatoria sul sito d'Ateneo alla [pagina dedicata al corso di Studio](#).

I candidati ammessi in questa fase devono procedere all'immatricolazione e al pagamento della prima rata acconto tasse nel periodo **dal 26 settembre 2025 (ore 9.00) al 29 settembre 2025 (ore 23.59)** con le modalità di cui all'art. 9 del presente bando.

10.2 Dichiarazione di disponibilità al ripescaggio per scorrimento della graduatoria

I candidati in graduatoria che alla data della prima riapertura risultino non ammessi, se ancora interessati all'iscrizione, dovranno dichiarare la loro disponibilità al ripescaggio nel periodo **dal 26 settembre (ore 9.00) al 29 settembre 2025 (ore 23.59)**. La dichiarazione deve essere effettuata collegandosi a [SegreteriaOnline](#) e cliccando "Ammissione"; la procedura presenterà i corsi di Laurea in cui non si risulta ammessi e per i quali è possibile selezionare nella colonna "Ripescaggio" la voce "Presenta Domanda".

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

10.3 Seconda riapertura della graduatoria con scorrimento per ripescaggio

Entro l'1 **ottobre 2025** verrà pubblicato eventuale avviso di scorrimento della graduatoria per ripescaggio alla [pagina dedicata al corso di Studio](#), in cui saranno indicati gli eventuali posti disponibili e le posizioni dei candidati in graduatoria che possono immatricolarsi, esclusivamente tra coloro che hanno dichiarato la disponibilità al ripescaggio nei termini sopra prescritti.

I candidati ammessi in questa fase devono procedere all'immatricolazione e al pagamento della prima rata acconto tasse nel periodo **dal 2 ottobre (ore 9.00) al 6 ottobre 2025 (ore 23.59)** con le modalità di cui all'art. 9 del presente bando.

10.4 Terza riapertura della graduatoria con scorrimento per ripescaggio

In data **7 ottobre 2025** verrà pubblicato eventuale avviso di scorrimento della graduatoria per ripescaggio alla [pagina dedicata al Corso di Studio](#), in cui saranno indicati gli eventuali posti disponibili e le posizioni dei candidati in graduatoria che possono immatricolarsi, esclusivamente tra coloro che hanno dichiarato la disponibilità al ripescaggio nei termini sopra prescritti.

I candidati ammessi in questa fase devono procedere all'immatricolazione e al pagamento della prima rata acconto tasse nel periodo **dall' 8 ottobre (ore 9.00) al 13 ottobre 2025 (ore 23.59)** con le modalità di cui all'art. 9 del presente bando.

11. Studenti con carriera progressa

11.1 Immatricolazioni al primo anno di corso per trasferimento, passaggio di corso, seconda laurea, decadenza o rinuncia

Gli studenti regolarmente iscritti ad altri corsi di laurea presso questo o altri Atenei, gli studenti in possesso di laurea, gli studenti decaduti e gli studenti rinunciatari possono immatricolarsi al primo anno del corso di laurea in Servizio sociale a condizione che, con le medesime modalità e termini previsti agli articoli precedenti, sostengano o abbiano sostenuto il TOLC-SU, si siano iscritti al concorso e siano stati ammessi all'immatricolazione.

Si specifica che nell'a.a. 2025/2026 sarà attivo solo il primo anno del Regolamento 2025/2026 attinente al nuovo Ordinamento. Il Consiglio di Coordinamento didattico valuterà la formazione già acquisita e potrà convalidare esami già sostenuti **limitatamente a quelli già attivi nell'a.a. 2025/2026**. Le convalide delle attività di secondo e terzo anno potranno essere richieste dallo studente con la progressiva attivazione del secondo e del terzo anno di corso (a.a. 2026/2027 e 2027/2028).

11.2 Immatricolazioni ad anni successivi al primo con esonero dal TOLC-SU

Potranno richiedere l'esonero dalla procedura di selezione per l'ammissione al primo anno e dal TOLC-SU solo gli studenti in possesso dei seguenti requisiti :

- studenti provenienti da un Corso di Laurea in Servizio Sociale, attivato presso altra sede, che abbiano superato gli esami indicati dal Regolamento didattico come propedeuticità di primo anno, ad esclusione dell' idoneità linguistica; Si specifica che l'idoneità linguistica, sebbene non richiesta per ottenere esonero dal test, resta comunque propedeutica al sostenimento di qualsiasi esame di secondo e terzo anno
- studenti in possesso di Diploma universitario in Servizio Sociale o conseguito presso le Scuole Dirette a Fini Speciali.

I candidati in possesso dei requisiti di cui sopra devono:

- 1) presentare domanda di ammissione su [SegreteriaOnline](#) accedendo al concorso: **SERVIZIO SOCIALE – Ammissione ad anni successivi al primo, nel periodo dal 3 luglio (ore 9.00) al 14 luglio 2025 (ore 23.59)** allegando dettagliata autocertificazione firmata della propria carriera progressa (si consiglia di utilizzare il modulo Dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione Università - Conseguimento titolo-esami”, scaricabile dalla pagina <https://www.unimib.it/servizi/studenti-e-laureati/segreteria/modulistica>). Per ciascuna attività dovranno essere chiaramente indicati denominazione, SSD (settore scientifico disciplinare), CFU, voto. Dovranno inoltre essere indicati l'Ateneo ed il Corso di Studi presso i quali sono state sostenute le attività.
- 2) procedere con il pagamento del contributo di ammissione di **30 euro** entro il **14 luglio 2025**, su [Segreteria Online](#) tramite il pulsante “Pagamenti” presente nella pagina “Riepilogo iscrizione al concorso”. Il mancato pagamento o il pagamento oltre i termini determinano l'esclusione dalla valutazione. In nessun caso è previsto il rimborso del pagamento. Dopo la registrazione del pagamento è possibile stampare la ricevuta di iscrizione, valida come promemoria. La ricevuta non deve essere consegnata.

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

Il Consiglio di Coordinamento Didattico valuterà la formazione già acquisita e potrà concedere l'esonero dalla frequenza di corsi, la convalida di esami già sostenuti e l'eventuale iscrizione al secondo o terzo anno, con particolare attenzione al regolamento di riferimento dello studente che potrà variare a seconda dell'anno di ammissione

-regolamento 2024/2025 per gli studenti che saranno ammessi al 2° anno;
-regolamento 2023/2024 per gli studenti ammessi al 3° anno;
entrambi i Regolamenti fanno riferimento al vecchio Ordinamento del Corso

Si specifica che nell'a.a. 2025/2026 sarà attivo solo il primo anno del Regolamento 2025/2026 attinente al nuovo Ordinamento.
Pertanto l'ammissione ad anni successivi al primo avverrà sul vecchio ordinamento del corso di laurea in Servizio sociale (con riferimento ai Regolamenti didattici 2024/2025 e 2023/2024).

A seguito della valutazione dei requisiti **entro il 25 luglio 2025** sarà pubblicato nella [pagina dedicata al corso di Studio](#) l'elenco di coloro che potranno immatricolarsi al Corso di laurea senza dover sostenere il TOLC-SU Cisia.

I candidati ammessi devono procedere all'immatricolazione, tramite Segreterie OnLine, e al pagamento della prima rata acconto delle tasse nel periodo **dal 19 settembre (ore 9.00) al 22 settembre 2025 (ore 23.59)**, attenendosi scrupolosamente a quanto indicato negli avvisi pubblicati nella [pagina dedicata al corso di studio](#).

La mancata immatricolazione o l'immatricolazione senza pagamento della prima rata acconto nei termini previsti viene considerata come rinuncia.

Il solo pagamento della prima rata acconto effettuato con modalità diverse da quelle contenute nel Bando e senza contestuale immatricolazione su [Segreterie OnLine](#) non sarà ritenuto valido.

Successivamente all'immatricolazione, per poter richiedere il riconoscimento della carriera pregressa, lo studente dovrà inviare la richiesta accompagnata dall'autocertificazione di titoli ed esami a segr.studenti.sociologia@unimib.it.

Il Consiglio di Coordinamento didattico valuterà la formazione già acquisita e potrà convalidare esami già sostenuti **limitatamente a quelli già attivi nell'a.a. 2025/2026.**

Verrà verificata la non obsolescenza dei CFU.

Il numero di studenti che saranno iscritti ad anni successivi al primo non entra nel computo del numero programmato definito per l'anno accademico 2025/2026.

Gli studenti NON ammessi ad anni successivi al primo, dovranno sostenere il TOLC-SU e iscriversi alla selezione entro i termini e con le modalità riportate all'art. 3 e 4 del presente bando.

12. Avvertenze

La domanda di iscrizione è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di ammissione e di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza. L'Università degli Studi di Milano-Bicocca si riserva di effettuare le opportune verifiche, anche a campione, sulle dichiarazioni rese.

Se, a seguito del controllo, emerge la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, si procede all'annullamento d'ufficio dell'immatricolazione (art. 21-nonies L. 241/90), ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

13. Pubblicità

Il presente Bando è pubblicato all'Albo online di Ateneo (<https://documentale.unimib.it/albo/viewer?view=html>) e sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano - Bicocca (www.unimib.it). La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di Legge.

14. Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR). È possibile prendere visione della informativa al seguente link <https://www.unimib.it/privacy>.

ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

15. Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7.8.1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la dott.ssa Laura Appiani, Responsabile Settore Servizi Didattici e Servizi agli Studenti - Sociologia e Giurisprudenza, Area Didattica e dei Servizi agli Studenti, laura.appiani@unimib.it.

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le disposizioni dei concorsi pubblici.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto d'accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni. L'istanza di accesso agli atti deve essere presentata all'Università degli Studi di Milano-Bicocca seguendo le modalità descritte dallo specifico Regolamento. L'università coinvolge il CISIA che tratterà tali richieste secondo quanto stabilito nel [Regolamento TOLC](#), nel rispetto della normativa vigente.

16. Contatti

Pagina del corso di studio:

<https://www.unimib.it/triennale/servizio-sociale>

Candidati con titolo italiano e estero

(non per Extra UE richiedenti visto)

[Segreterie OnLine](#)

Ufficio Segreteria studenti di Sociologia

E-mail: segr.studenti.sociologia@unimib.it

L'orario di ricevimento degli sportelli è indicato alla pagina <https://www.unimib.it/servizi/segreterie-studenti>

Candidati con titolo estero - [apply.unimib.it](#):

[International admissions and credential evaluations](#)

I candidati con titolo estero sono tenuti a comunicare esclusivamente attraverso il portale: [apply.unimib.it](#)

Per informazioni sul corso di studio:

info.serviziosociale@unimib.it

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA (Edificio U6 Agorà Piano Terra Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 20126 Milano)

E-mail: supporti.tolc@unimib.it

Contatti: <https://www.unimib.it/servizi/studenti-e-laureati/disabilita-e-dsa-spazio-binclusion/contatti>

Servizio Orientamento Studenti (Edificio U17 Ipazia - Piazzetta Difesa delle donne, 20126 Milano)

E-mail: orientamento@unimib.it

Sito Web: <https://www.unimib.it/servizi/studenti-e-laureati/bicocca-orienta/servizi-orientamento/servizio-orientamento-studenti-sos>

International admissions and credential evaluations

E-mail: credential.evaluations@unimib.it

Orari sportello e ricevimento telefonico: <https://en.unimib.it/services/offices-and-facilities/international-affairs-division>

L'Ateneo resterà chiuso nei giorni dall'1 al 4 maggio compresi e dall'11 al 14 agosto compresi.