



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA**  
**PIAZZA DELL'ATENEO NUOVO, 1 - 20126 - MILANO**

**LA RETTRICE**

- Vista** la Legge 7.8.1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e successive modifiche;
- Vista** la Legge 19.11.1990, n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- Vista** la Legge 05.02.1992, n. 104, "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", e sue successive modifiche;
- Vista** la Legge 2.8.1999, n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
- Visto** il D.M. 22.10.2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";
- Vista** la Legge 08-10.2010, n. 170, "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";
- Vista** la Legge 30.12.2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Visti** il Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", e sue successive modifiche e integrazioni, e il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- Visto** il Regolamento di disciplina delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e relativi controlli, emanato con D.R. n. 57863 del 25.10.2016;
- Visto** il D.M. 14 ottobre 2021, n. 1154 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- Visto** il D.M. 06.06.2023, n. 96 "Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca";
- Visti** il Regolamento didattico di Ateneo (D.R. 4135 del 28.11.2023) e il Regolamento degli Studenti (D.R. n. 4136 del 28.11.2023);
- Visti** i DD.MM. 1648 e 1649 del 19.12.2023 relativi alla riforma delle classi di Laurea, Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a Ciclo Unico;
- Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale del 20 novembre 2024, relativa alla determinazione della programmazione locale per il corso di laurea magistrale in Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali, A.A. 2025/2026;
- Viste** le deliberazioni del Senato Accademico del 4 dicembre 2024 e del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2024 relative alla determinazione della programmazione locale per il corso di laurea magistrale in Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali, A.A. 2025/2026;
- Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale del 19 febbraio 2025 e del 12 marzo 2025, relativa alle procedure di selezione per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali e all'approvazione dei Regolamenti didattici, A.A. 2025/2026;
- Atteso** che il Dirigente della UOR proponente attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento,

**DECRETA**

l'indizione, per l'anno accademico 2025/2026, del concorso per l'ammissione al Corso di laurea magistrale in **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI SOCIALI** (Classe LM-87 delle Lauree Magistrali in Servizio sociale e politiche sociali), le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle disposizioni contenute nel bando allegato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

**LA RETTRICE**

Prof.ssa Giovanna Iannantuoni

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/05)

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

### ⇨ Hai un titolo di accesso italiano?

Compila la domanda di iscrizione e paga il contributo di ammissione di 30 euro su <a href="#">Segreteriaonline</a>	Dal 15 luglio (ore 9.00) all'8 settembre 2025 (ore 23.59)
Controlla la graduatoria	Pubblicata entro il 26 settembre 2025
Immatricolati e paga la prima rata acconto delle tasse (se ammesso)	Dal 29 settembre (ore 9.00) all'1 ottobre 2025 (23.59)

### ⇨ Hai un titolo di accesso estero e sei cittadino italiano, europeo o extra-UE legalmente soggiornante in Italia?

Compila la domanda di iscrizione e paga il contributo di ammissione di 30 euro su <a href="#">Segreteriaonline</a>	Dal 15 luglio (ore 9.00) all'8 settembre 2025 (ore 23.59)
Carica i documenti su <a href="#">APPLY.IT</a>	Dal 15 luglio (ore 9.00) all'8 settembre 2025 (ore 23.59)
Controlla la graduatoria	Pubblicata entro il 26 settembre 2025
Immatricolati e paga la prima rata acconto delle tasse (se ammesso)	Dal 29 settembre (ore 9.00) all'1 ottobre 2025 (23.59)

### ⇨ Non sei stato ammesso?

Presenta la domanda di ripescaggio	Dal 29 settembre (ore 9.00) all'1 ottobre 2025 (23.59)
Controlla la prima riapertura della graduatoria	Pubblicata il 2 ottobre 2025
Immatricolati e paga la prima rata acconto delle tasse (se ripescato)	Dal 3 ottobre (ore 9.00) al 7 ottobre 2025 (ore 23.59)
Controlla la seconda riapertura della graduatoria	Pubblicata l'8 ottobre 2025
Immatricolati e paga la prima rata acconto delle tasse (se ripescato)	Dal 9 ottobre (ore 9.00) al 13 ottobre 2025 (ore 23.59)

### ⇨ Hai un titolo italiano e vuoi sostenere la prova d'Ateneo di inglese liv. B2?

Invia la richiesta di iscrizione	Entro il 20 agosto 2025
Sostieni il test	Il 2 settembre 2025

### ⇨ Hai un diploma estero e sei cittadino EXTRA UE richiedente visto per studio?

Carica i documenti su <a href="#">APPLY.IT</a>	Entro il 2 maggio 2025
Controlla la graduatoria	Pubblicata entro il 12 maggio 2025
Immatricolati e paga la prima rata acconto delle tasse (se ammesso)	Secondo le istruzioni ricevute tramite il portale <a href="#">apply.unimib.it</a>

## ANNO ACCADEMICO 2025-2026

### BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI SOCIALI (Classe LM-87 delle Lauree Magistrali in Servizio sociale e politiche sociali)

#### Sommario

<b>1. Procedura di selezione e requisiti di accesso</b>	<b>3</b>
<b>2. Posti disponibili</b>	<b>3</b>
<b>3. Titoli di studio necessari per l'accesso</b>	<b>3</b>
<b>4. Requisiti</b>	<b>3</b>
4.1 Requisiti curriculari	3
4.2 Requisiti linguistici	3
4.3 Ulteriori titoli valutabili	4
<b>5. Procedura di ammissione per candidati con titolo di accesso italiano</b>	<b>4</b>
5.1 Domanda di iscrizione	4
5.2 Inserimento dei titoli valutabili	4
5.2.A Candidati provenienti dall'Università degli Studi di Milano-Bicocca	4
5.2.B Candidati con titolo italiano NON conseguito presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca	4
5.3 Pagamento del contributo di ammissione	5
<b>6. Procedura di ammissione per candidati comunitari o equiparati con titolo di accesso conseguito all'estero</b>	<b>5</b>
6.1 Domanda di iscrizione	5
6.2 Pagamento del contributo di ammissione	5
<b>7. Procedura di ammissione candidati cittadini Extra-Ue richiedenti visto</b>	<b>6</b>
7.1 Domanda di iscrizione	6
7.2 Pagamento del contributo di ammissione	6
<b>8. Commissione del Concorso</b>	<b>6</b>
<b>9. Criteri di predisposizione della graduatoria</b>	<b>6</b>
<b>10. Pubblicazione delle graduatorie</b>	<b>6</b>
<b>11. Immatricolazione</b>	<b>7</b>
11.1 Candidati con titolo di studio italiano	7
11.2 Candidati comunitari o equiparati con titolo di studio estero	7
11.3 Candidati extra UE richiedenti visto per studio	7
<b>12. Scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili</b>	<b>8</b>
12.1 Dichiarazione di disponibilità al ripescaggio per scorrimento della graduatoria	8
12.2 Prima riapertura della graduatoria con scorrimento per ripescaggio	8
12.3 Seconda riapertura della graduatoria con scorrimento per ripescaggio	8
<b>13. Trasferimenti e passaggi di corso</b>	<b>8</b>
<b>14. Avvertenze</b>	<b>9</b>
<b>15. Pubblicità</b>	<b>9</b>
<b>16. Informativa sul trattamento dei dati personali</b>	<b>9</b>
<b>17. Responsabile del procedimento</b>	<b>9</b>
<b>18. Contatti</b>	<b>9</b>

## 1. Procedura di selezione e requisiti di accesso

Per l'anno accademico 2025/2026 è prevista una procedura di selezione per l'ammissione al Corso di laurea magistrale in **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI SOCIALI** (Classe LM-87 delle Lauree Magistrali in Servizio sociale e politiche sociali). La selezione avverrà sulla base di quanto indicato nel presente bando.

## 2. Posti disponibili

Per l'anno accademico 2025/2026 sono disponibili complessivamente n. **85 posti**, di cui:

N. 85 POSTI COMPLESSIVI	N.82 posti riservati a candidati comunitari o equiparati <sup>1</sup> con titolo di studio italiano o estero (art. 26 Legge 189/2002)
	N.3 posti riservati a cittadini extra UE richiedenti visto

Non è prevista la partecipazione dei candidati cittadini della Repubblica Popolare Cinese aderenti al Programma Marco Polo. I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei cittadini extra UE richiedenti visto saranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria relativa ai candidati cittadini italiani, cittadini comunitari o extra-UE legalmente soggiornanti in Italia.

## 3. Titoli di studio necessari per l'accesso

Laurea di primo livello, o laurea specialistica/magistrale, o laurea conseguita secondo l'ordinamento ante D.M. 509/99, o diploma universitario in Servizio Sociale, oppure titolo accademico conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

Possono presentare la domanda di iscrizione:

- i laureati in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso;
- i laureandi cittadini italiani, cittadini europei ed equiparati<sup>1</sup> iscritti a un corso di laurea presso l'Università degli Studi di Milano–Bicocca o presso altro Ateneo che conseguiranno il titolo entro e non oltre il 23 dicembre 2025 (ammissione sotto condizione).

## 4. Requisiti

### 4.1 Requisiti curriculari

Si richiedono conoscenze relative alla capacità di collocare con spirito critico le tematiche relative alla programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali con particolare riferimento alle conoscenze sociologiche, politologiche e di servizio sociale, nonché alle pratiche dei servizi.

I candidati provenienti dalle classi di laurea L-16 (Lauree in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione), L- 40 (Lauree in Sociologia), L-39 (Lauree in Servizio Sociale), L-19 (Lauree in Scienze dell'Educazione e della Formazione), L-36 (Lauree in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali), L-37 (Lauree in Scienze Sociali per la Cooperazione, lo Sviluppo e la Pace) e corrispondenti classi di laurea ex D.M. 509/99 19 (Scienze dell'Amministrazione), 36 (Scienze Sociologiche), 6 (Scienze del Servizio Sociale), 18 (Scienze dell'Educazione e della Formazione), 15 (Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali), 35 (Scienze Sociali per la Cooperazione, lo Sviluppo e la Pace), soddisfano il requisito in ingresso.

I candidati provenienti da altre classi di laurea potranno essere ammessi se in possesso di almeno 24 CFU in ambiti disciplinari coerenti con le conoscenze richieste, o comunque affini agli stessi per contenuto. Saranno altresì valutate esperienze formative (tirocini, stage, Erasmus), partecipazioni a corsi/seminari/master/convegni relativi all'organizzazione dei servizi sociali, alle politiche sociali e ad aree attinenti, attività di intervento sociale (attività professionale, volontariato, ONG, associazionismo, ecc.) nei servizi e in ambiti attinenti.

### 4.2 Requisiti linguistici

Indipendentemente dalla classe di laurea di provenienza, è altresì richiesta la conoscenza della lingua inglese di livello B2 o equivalente.

Per il candidato con titolo italiano, a conoscenza della lingua inglese di livello B2 o equivalente potrà essere verificata con una delle seguenti modalità:

<sup>1</sup> Sono equiparati ai cittadini UE: i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein e appartenenti alla Confederazione Elvetica, alla Repubblica di San Marino e alla Santa Sede; i cittadini non UE di cui al d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni. I candidati non-UE residenti in Italia saranno ammessi con riserva di verifica del permesso di soggiorno.

- certificazione rilasciata dall'Ateneo o da Ente accreditato dall'Ateneo, corrispondente al livello B2;
- superamento di un esame curriculare (da almeno 5 CFU) relativo a un insegnamento di lingua inglese nell'ambito della pregressa carriera di studi;
- superamento della prova di conoscenza della lingua inglese presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca. La prova può essere sostenuta, in presenza, **in data 2 settembre 2025, previa iscrizione.**

Pertanto alla domanda di iscrizione il candidato dovrà allegare:

- se in possesso di una certificazione rilasciata da un ente accreditato dall'Ateneo, la certificazione;
- se ha superato un esame di lingua inglese di almeno 5 CFU nell'ambito della pregressa carriera di studi, un'autocertificazione del conseguimento del livello linguistico richiesto, utilizzando il modulo [Dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione Università- conseguimento titolo-esami](#);
- se ha intenzione di sostenere la prova di conoscenza della lingua inglese presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, la richiesta di iscrizione alla prova tramite il modulo allegato al presente bando, entro il termine del **20 agosto 2025**. L'esito della prova è comunicato al candidato al termine della stessa. L'Ateneo acquisirà il risultato e considererà il requisito soddisfatto in caso di raggiungimento del livello richiesto, non soddisfatto altrimenti.

Se in possesso dell'Open badge d'Ateneo, non è necessario allegare nulla.

Per il candidato con titolo estero, la conoscenza della lingua inglese di livello B2 o equivalente potrà essere verificata, con una delle seguenti modalità:

- certificazione di lingua inglese di livello almeno B2 [riconosciuta dall'Ateneo](#) e conseguita da non più di tre anni;
- laurea di primo livello erogata interamente in inglese (con certificazione dell'Ateneo di provenienza);
- essere in possesso di passaporto di un paese tra quelli di seguito elencati: Antigua e Barbuda, Australia, Bahamas, Barbados, Belize, Canada, Dominica, Grenada, Guyana, Irlanda, Giamaica, Malta, Nuova Zelanda, St Kitts and Nevis, St Lucia, St Vincent e Grenadine, Trinidad e Tobago, Regno Unito, USA.

Il requisito, per tutti i candidati, deve essere posseduto entro la scadenza di presentazione della domanda.

#### 4.3 Ulteriori titoli valutabili

- Curriculum vitae (da allegare obbligatoriamente)
- Lettera motivazionale (da allegare obbligatoriamente)
- Ulteriori titoli, non obbligatori

### 5. Procedura di ammissione per candidati con titolo di accesso italiano

#### 5.1 Domanda di iscrizione

I candidati con titolo di studio italiano devono presentare domanda di iscrizione, comprensiva degli allegati richiesti (art. 5.2), sul portale dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, [Segreteria OnLine](#), selezionando, nella sezione Ammissione, il concorso **"PROGEST - Iscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria"** nel periodo dal **15 luglio 2025 (ore 9.00)** all'**8 settembre 2025 (ore 23.59)** e procedere al pagamento del contributo di ammissione (art. 5.3).

Per la procedura si vedano le istruzioni operative alla [pagina dedicata al corso di studio](#).

#### 5.2 Inserimento dei titoli valutabili

Nel corso della compilazione della domanda i candidati laureati o laureandi devono effettuare, nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione", l'upload della documentazione come descritto di seguito.

##### 5.2.A Candidati provenienti dall'Università degli Studi di Milano-Bicocca

I candidati provenienti dall'Università degli Studi di Milano-Bicocca, che abbiano già conseguito la laurea o prevedano di conseguirla entro il 23 dicembre 2025:

- devono allegare Curriculum vitae professionale
- devono allegare lettera motivazionale
- devono allegare certificazione della conoscenza della lingua inglese di livello B2 di cui all'art. 4.2 del presente bando;
- possono allegare eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte (non obbligatori)
- non devono allegare l'autocertificazione attestante il titolo di studio né l'indicazione degli esami sostenuti, i relativi crediti e settori scientifico-disciplinari; devono però verificare che, alla data di scadenza dell'iscrizione, tutte le attività formative siano state verbalizzate nel libretto (in caso contrario segnalarlo a [segr.studenti.sociologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.sociologia@unimib.it))

##### 5.2.B Candidati con titolo italiano NON conseguito presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca

- **I candidati provenienti da altro Ateneo italiano che abbiano già conseguito la laurea:**
- devono allegare l'autocertificazione firmata attestante il titolo di studio, con l'indicazione degli esami sostenuti, i relativi crediti e settori scientifico-disciplinari (se non si è in possesso della dichiarazione sostitutiva precompilata del proprio

Ateneo si consiglia di utilizzare il modulo "[Dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione Università-conseguimento titolo-esami](#)";

- devono allegare Curriculum vitae professionale
  - devono allegare lettera motivazionale
  - devono allegare certificazione della conoscenza della lingua inglese di livello B2 di cui all'art. 4.2 del presente bando;
  - possono allegare eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte (non obbligatori).
- **I candidati provenienti da altro Ateneo italiano, che prevedano di conseguire la laurea entro il 23 dicembre 2025:**
  - devono allegare l'autocertificazione, firmata, di iscrizione al corso di studio con l'indicazione degli esami sostenuti, i relativi crediti e settori scientifico-disciplinari (se non si è in possesso della dichiarazione sostitutiva precompilata del proprio Ateneo si consiglia di utilizzare il modulo "[Dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione Università-conseguimento titolo-esami](#)");
  - devono allegare Curriculum vitae professionale
  - devono allegare lettera motivazionale
  - devono allegare certificazione della conoscenza della lingua inglese di livello B2 di cui all'art. 4.2 del presente bando;
  - possono allegare eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte (non obbligatori).

Dopo aver caricato gli allegati e aver cliccato "Completa ammissione al concorso", **i soli candidati laureandi provenienti da altro Ateneo** devono compilare, nella pagina "Riepilogo iscrizione al concorso", il **questionario "Dichiarazione relativa alla media ponderata"** nel quale devono indicare la media ponderata degli esami (con voto). Si ricorda che, terminata la compilazione, il questionario deve essere confermato, altrimenti le informazioni inserite non saranno acquisite né salvate. Una volta confermato, cliccare su "ESCI" per completare la domanda di ammissione.

### 5.3 Pagamento del contributo di ammissione

Dopo aver inserito gli allegati richiesti, il candidato deve procedere con il pagamento del **contributo di ammissione di 30 euro entro l'8 settembre 2025**, su [Segreterie OnLine](#) tramite il pulsante "Pagamenti" presente nella pagina "Riepilogo iscrizione al concorso".

Il mancato pagamento o il pagamento effettuato oltre il termine determina l'esclusione dalla valutazione.

In nessun caso è previsto il rimborso del pagamento. Dopo la registrazione del pagamento è possibile stampare la ricevuta di iscrizione, valida come promemoria. La ricevuta non deve essere consegnata.

## 6. Procedura di ammissione per candidati comunitari o equiparati con titolo di accesso conseguito all'estero

Sono equiparati ai cittadini UE: i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein e appartenenti alla Confederazione Elvetica, alla Repubblica di San Marino e alla Santa Sede; i cittadini non UE di cui al d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni. I candidati non-UE residenti in Italia saranno ammessi con riserva di verifica del permesso di soggiorno.

### 6.1 Domanda di iscrizione

I candidati con titolo di studio estero, comunitari o equiparati devono:

- presentare la domanda di iscrizione online sul portale dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, [Segreterie OnLine](#), selezionando il concorso "**PROGEST - Iscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria**" nel periodo dal **15 luglio 2025 (ore 9.00) all'8 settembre 2025 (ore 23.59)**.

Per la procedura si vedano le istruzioni operative nella [pagina dedicata al corso di studio](#).

- **entro l'8 settembre 2025**, caricare la documentazione necessaria per la verifica del titolo estero di accesso tramite il portale [apply.unimib.it](#), accessibile previa registrazione. La documentazione necessaria è la seguente:
  - Certificato di laurea o, per i laureandi, certificato di iscrizione universitaria
  - Transcript of records aggiornato
  - Syllabus - Descrizione dettagliata degli esami conseguiti (non obbligatorio ma fortemente consigliato)
  - Documento di identità (passaporto o carta d'identità)
  - Certificazione della conoscenza della lingua inglese di livello B2 di cui all' art. 4.2 del presente bando;
  - Curriculum vitae professionale
  - lettera motivazionale
  - eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte (non obbligatori).

### 6.2 Pagamento del contributo di ammissione

Dopo aver inserito gli allegati richiesti, il candidato può procedere con il pagamento del **contributo di ammissione di 30 euro entro l'8 settembre 2025**, su [Segreterie OnLine](#) tramite il pulsante "Pagamenti" presente nella pagina "Riepilogo iscrizione al concorso".

Il mancato pagamento o il pagamento effettuato oltre il termine determina l'esclusione dalla valutazione.

In nessun caso è previsto il rimborso del pagamento. Dopo la registrazione del pagamento è possibile stampare la ricevuta di iscrizione, valida come promemoria. La ricevuta non deve essere consegnata.

## 7. Procedura di ammissione candidati cittadini Extra-Ue richiedenti visto

### 7.1 Domanda di iscrizione

I candidati Extra-UE richiedenti visto devono, **entro il 2 maggio 2025**, caricare la documentazione necessaria per la verifica del titolo estero di accesso tramite il portale [apply.unimib.it](http://apply.unimib.it), accessibile previa registrazione.

La documentazione necessaria è la seguente:

- Certificato di laurea o, per i laureandi, certificato di iscrizione universitaria
- Transcripts of record aggiornato
- Syllabus - descrizione dettagliata degli esami conseguiti (non obbligatorio ma fortemente consigliato)
- Certificato di conoscenza della lingua italiana di livello B2 o sostenimento TOLC ITA
- Documento di identità (passaporto o carta d'identità)
- Curriculum vitae professionale firmato
- Lettera motivazionale firmata
- Eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte (non obbligatori).

Il titolo di laurea dovrà essere conseguito **entro il 31 agosto 2025**.

### 7.2 Pagamento del contributo di ammissione

La domanda viene considerata completa solo se provvista della relativa ricevuta di pagamento del contributo di ammissione pari a 30 euro.

## 8. Commissione del Concorso

La Commissione del concorso è nominata dal Consiglio del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale.

La Commissione è incaricata della definizione dei criteri di valutazione dei requisiti curriculari e dei titoli, della verifica del possesso dei requisiti curriculari minimi, della valutazione dei titoli di accesso e della predisposizione della graduatoria.

## 9. Criteri di predisposizione della graduatoria

La Commissione accerta il possesso dei requisiti curriculari e dei titoli richiesti per l'accesso di cui agli artt. 3, 4 e 5 del presente bando.

La graduatoria dei candidati verrà redatta sulla base dei seguenti criteri:

- A. l'assegnazione a ciascun candidato di un punteggio da 0 fino a un massimo di 50 punti per il voto di laurea.  
La Commissione attribuisce d'ufficio una votazione pari a 66/110 all'esame di laurea se il documento attestante il titolo non contiene l'informazione relativa al voto conseguito.  
Per gli studenti laureandi verrà considerata la media ponderata autocertificata come indicato all'art. 5 del presente bando.  
Per i candidati con titolo estero, laddove non sia possibile accertare il numero dei crediti relativi a esami sostenuti per attività afferenti a un settore scientifico-disciplinare, la Commissione valuta le ore di attività corrispondenti (se attestate nei documenti presentati dai candidati); analogamente, se non è possibile accertare l'afferenza degli esami sostenuti a un settore scientifico-disciplinare, la Commissione valuta, ove possibile, i programmi dettagliati degli esami.
- B. l'assegnazione di un punteggio da 0 ad un massimo di 50 punti per le esperienze formative ( tirocini, stage, Erasmus), partecipazioni a corsi/seminari/master/convegni relativi all'organizzazione dei servizi sociali, alle politiche sociali e ad aree attinenti, attività di intervento sociale (attività professionale, volontariato, ONG, associazionismo, ecc.) nei servizi e in ambiti attinenti.

In caso di pari merito il candidato più giovane d'età precede in graduatoria (art. 2 comma 9 della Legge n.117/1998).

Per i cittadini Extra UE richiedenti visto sarà formata apposita graduatoria separata, con i medesimi criteri sopra esposti.

## 10. Pubblicazione delle graduatorie

Le graduatorie, redatte in base ai criteri indicati all'art. 9, saranno pubblicate alla [pagina dedicata al corso di studio](#), nonché all'Albo online di Ateneo, entro i seguenti termini:

- Graduatoria per i candidati con titolo italiano, i candidati comunitari o equiparati<sup>2</sup> con titolo di studio estero **entro il 26 settembre 2025**
- Graduatoria per candidati extra UE richiedenti visto per studio **entro il 12 maggio 2025**

La pubblicazione rappresenta l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dell'esito della selezione. Non viene data alcuna comunicazione scritta o telefonica.

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei candidati cittadini Extra-UE richiedenti visto si aggiungono ai posti riservati ai candidati comunitari o equiparati, con titolo italiano o estero.

## 11. Immatricolazione

### 11.1 Candidati con titolo di studio italiano

I candidati ammessi devono procedere all'immatricolazione, tramite [Segreterie OnLine](#), e al pagamento della prima rata acconto delle tasse tramite PagoPA nel periodo **dal 29 settembre (ore 9.00) all'1 ottobre 2025 (ore 23.59)**, attenendosi a quanto indicato negli avvisi pubblicati contestualmente alla graduatoria stessa.

La mancata immatricolazione o l'immatricolazione senza il pagamento della prima rata acconto nei termini previsti viene considerata come rinuncia. Il pagamento della prima rata acconto effettuato con modalità diverse da quelle contenute nel presente bando e senza preventiva immatricolazione tramite Segreterie OnLine non sarà ritenuto valido.

### 11.2 Candidati comunitari o equiparati<sup>2</sup> con titolo di studio estero

I candidati ammessi devono:

- 1) procedere all'immatricolazione tramite [Segreterie OnLine](#), e pagare la prima rata acconto delle tasse tramite PagoPA nel periodo **dal 29 settembre (ore 9.00) all' 1 ottobre 2025 (ore 23.59)**, attenendosi a quanto indicato negli avvisi pubblicati contestualmente alle graduatorie stesse.

La mancata immatricolazione o l'immatricolazione senza pagamento della prima rata acconto nei termini previsti viene considerata come rinuncia. Il pagamento della prima rata acconto effettuato con modalità diverse da quelle contenute nel presente bando e senza contestuale immatricolazione su [Segreterie OnLine](#) non sarà ritenuto valido.

- 2) inviare tramite la piattaforma [apply.unimib.it](http://apply.unimib.it) la seguente documentazione:
  - Diploma di laurea in lingua originale con legalizzazione, se non precedentemente inviato
  - Traduzione del diploma di laurea, se non già disponibile in una delle seguenti lingue: italiano, inglese, francese, spagnolo o tedesco
  - Codice fiscale
  - Permesso di soggiorno o richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno per gli studenti Extra-UE già residenti in Italia
  - Eventuale documentazione aggiuntiva richiesta dai credential evaluators di Ateneo tramite la piattaforma [apply.unimib.it](http://apply.unimib.it).

La scadenza ultima per la consegna della documentazione è il **31 ottobre 2025**, fatti salvi impedimenti opportunamente segnalati dal candidato.

Una volta inviata tutta la documentazione e ricevuta conferma dagli uffici preposti, gli studenti sono tenuti a [prenotare un appuntamento](#) allo sportello International Admission and Credential Evaluation per presentare in visione la documentazione originale entro il **28 febbraio 2026**.

L'immatricolazione viene considerata sotto condizione fino al termine di tutte le procedure di controllo previste. La mancata consegna della documentazione, la presentazione di titoli di studio non idonei per il livello del corso prescelto e/o la presentazione di documentazione falsa comporta la segnalazione al Responsabile del procedimento per l'adozione dei provvedimenti del caso.

### 11.3 Candidati extra UE richiedenti visto per studio

I candidati ammessi devono:

- 1) Accettare l'offerta di ammissione e pagare il deposito seguendo le istruzioni ricevute tramite il portale [apply.unimib.it](http://apply.unimib.it)
- 2) Effettuare la preiscrizione sul portale University [www.universitaly.it](http://www.universitaly.it), selezionando l'Università degli Studi di Milano-Bicocca e il corso oggetto del bando entro la data comunicata tramite il portale [apply.unimib.it](http://apply.unimib.it)
- 3) Inviare tramite la piattaforma [apply.unimib.it](http://apply.unimib.it) la seguente documentazione:
  - Diploma di laurea in lingua originale con legalizzazione, se non precedentemente inviato

<sup>2</sup> Sono equiparati ai cittadini UE: i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein e appartenenti alla Confederazione Elvetica, alla Repubblica di San Marino e alla Santa Sede; i cittadini non UE di cui al d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni. I candidati non-UE residenti in Italia saranno ammessi con riserva di verifica del permesso di soggiorno.

- Traduzione del diploma di laurea, se non già disponibile in una delle seguenti lingue: italiano, inglese, francese, spagnolo o tedesco
- Codice fiscale
- Eventuale documentazione aggiuntiva richiesta dai credential evaluators di Ateneo tramite la piattaforma [apply.unimib.it](https://apply.unimib.it)
- Ricevuta della domanda di pre-iscrizione effettuata sul portale University
- Visto di ingresso e ricevuta della richiesta di permesso di soggiorno. Il visto d'ingresso deve essere rilasciato entro il **31 gennaio 2026**
- Certificazione di conoscenza della lingua italiana livello B2 fra quelle accettate dall'Ateneo o TOLC ITA se non precedentemente inviati

La scadenza ultima per la consegna della documentazione è il **31 ottobre 2025**, fatti salvi impedimenti opportunamente segnalati dal candidato.

La scadenza ultima per l'invio della domanda University è il **31 luglio 2025**.

Una volta inviata tutta la documentazione e ricevuta conferma dagli uffici preposti, gli studenti sono tenuti a [prenotare un appuntamento](#) allo sportello International Admission and Credential Evaluation per presentare in visione la documentazione originale entro il **28 febbraio 2026**.

L'immatricolazione viene considerata sotto condizione fino al termine di tutte le procedure di controllo previste. La mancata consegna della documentazione, la presentazione di titoli di studio non idonei per il livello del corso prescelto e/o la presentazione di documentazione falsa comporta la segnalazione al Responsabile del procedimento per l'adozione dei provvedimenti del caso.

## 12. Scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili

I posti che si rendessero eventualmente disponibili a seguito della rinuncia o della mancata immatricolazione degli aventi diritto entro i termini prescritti, sono assegnati, tenendo conto dell'ordine progressivo della graduatoria, solo a coloro che presentino domanda di ripescaggio come sotto descritto.

### 12.1 Dichiarazione di disponibilità al ripescaggio per scorrimento della graduatoria

I candidati in graduatoria, che alla data della pubblicazione di cui all'art. 10, risultino non ammessi, se ancora interessati, dovranno dichiarare la loro disponibilità al ripescaggio nel periodo **dal 29 settembre (ore 9.00) al 1° ottobre 2025 (ore 23.59)**. La dichiarazione deve essere effettuata collegandosi a [SegreteriaOnline](#) e cliccando "Ammissione"; la procedura presenterà i corsi di laurea in cui non si risulta ammessi e per i quali è possibile selezionare, nella colonna "Ripescaggio", la voce "Presenta Domanda".

### 12.2 Prima riapertura della graduatoria con scorrimento per ripescaggio

In data **2 ottobre 2025** verrà pubblicato, alla [pagina dedicata al corso di Studio](#), eventuale avviso di scorrimento della graduatoria per ripescaggio, in cui saranno indicati gli eventuali posti disponibili e le posizioni dei candidati in graduatoria che possono immatricolarsi, esclusivamente tra coloro che hanno dichiarato la disponibilità al ripescaggio, nei termini sopra prescritti.

I candidati ammessi in questa fase devono procedere all'immatricolazione e al pagamento della prima rata acconto delle tasse nel periodo **dal 3 ottobre (ore 9.00) al 7 ottobre 2025 (ore 23.59)** con le modalità di cui all'art. 11 del presente bando.

### 12.3 Seconda riapertura della graduatoria con scorrimento per ripescaggio

In data **8 ottobre 2025** verrà pubblicato, alla [pagina dedicata al corso di Studio](#), eventuale avviso di scorrimento della graduatoria per ripescaggio, in cui saranno indicati gli eventuali posti disponibili e le posizioni dei candidati in graduatoria che possono immatricolarsi, esclusivamente tra coloro che hanno dichiarato la disponibilità al ripescaggio nei termini sopra prescritti.

I candidati ammessi in questa fase devono procedere all'immatricolazione e al pagamento della prima rata acconto delle tasse nel periodo **dal 9 ottobre (ore 9.00) al 13 ottobre 2025 (ore 23.59)** con le modalità di cui all'art. 11 del presente bando.

## 13. Trasferimenti e passaggi di corso

Gli studenti regolarmente iscritti in altre Università o presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca e gli studenti già in possesso di titolo di laurea, sono tenuti a partecipare al concorso di ammissione di cui al presente bando.

Solo se in graduatoria in posizione utile, gli studenti potranno chiedere il riconoscimento di eventuali crediti già acquisiti.

Nell'a.a. 2025/2026 sarà attivo solo il primo anno del presente Regolamento (nuovo Ordinamento). Le convalide delle attività di secondo anno del Regolamento 2025/2026 potranno essere richieste dallo studente con l'attivazione del secondo anno (a.a. 2026/2027).

Il Consiglio di Coordinamento didattico valuterà la formazione già acquisita e potrà decidere per la convalida di esami già sostenuti e l'eventuale iscrizione al secondo anno.

Per essere ammessi al secondo anno di corso, secondo il Regolamento didattico 2024/2025, con riferimento al vecchio

Ordinamento, gli studenti dovranno avere almeno 45 crediti convalidabili dalla carriera pregressa.

Gli studenti ammessi al secondo anno dovranno seguire esclusivamente il Regolamento Didattico dell'a.a. 2024/2025, e a tale Regolamento Didattico farà riferimento il Consiglio di Coordinamento Didattico per stabilire quali materie della carriera precedente saranno convalidate. Per la valutazione e l'eventuale convalida della carriera pregressa, è necessario presentare un'autocertificazione relativa al titolo di laurea conseguito, con l'indicazione di tutti gli esami, voti, settori scientifico-disciplinari e CFU. Si consiglia di utilizzare il modulo "Autocertificazione esami/conseguimento titolo", scaricabile dalla seguente pagina: <https://www.unimib.it/servizi/segreteria-studenti/modulistica>.

#### **14. Avvertenze**

La domanda di preiscrizione è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000. I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di ammissione e di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza. L'Università degli Studi di Milano-Bicocca si riserva di effettuare le opportune verifiche, anche a campione, sulle dichiarazioni rese. In nessun caso saranno accettati certificati rilasciati da altre pubbliche amministrazioni (art. 15 L. 813/2011).

Se, a seguito del controllo, emerge la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, si procede all'annullamento d'ufficio dell'immatricolazione (art. 21-nonies L. 241/90), ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

L'elenco dei candidati esclusi viene pubblicato sul sito internet di Ateneo, alla [pagina dedicata al corso di studio](#), contestualmente alle graduatorie. Tale elenco rappresenta l'unico mezzo ufficiale di comunicazione di esclusione.

Avverso il presente provvedimento è ammesso, per i soli vizi di legittimità, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, oppure ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni, dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

#### **15. Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato all'[Albo online di Ateneo](#) e sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano - Bicocca ([www.unimib.it](http://www.unimib.it)). La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di Legge.

#### **16. Informativa sul trattamento dei dati personali**

I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR). È possibile prendere visione della informativa al seguente link <https://www.unimib.it/privacy>.

#### **17. Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 7.8.1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la dott.ssa Laura Appiani, Responsabile Settore Servizi Didattici e Servizi agli Studenti - Sociologia e Giurisprudenza, Area Didattica e dei Servizi agli Studenti, [laura.appiani@unimib.it](mailto:laura.appiani@unimib.it). Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le disposizioni dei concorsi pubblici.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto d'accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni. L'istanza di accesso agli atti deve essere presentata all'Università degli Studi di Milano-Bicocca seguendo le modalità descritte dallo specifico Regolamento.

#### **18. Contatti**

**Pagina del corso di studio:**

<https://www.unimib.it/magistrale/programmazione-gestione-politiche-servizi-sociali>

**Candidati con titolo italiano ed estero  
(non per Extra UE richiedenti visto)**

[Segreteria OnLine](#)

Ufficio Segreteria studenti di Sociologia

E-mail: [segr.studenti.sociologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.sociologia@unimib.it)

L'orario di ricevimento degli sportelli è indicato alla pagina <https://www.unimib.it/servizi/segreterie-studenti>

**Candidati con titolo estero** - [apply.unimib.it](https://www.unimib.it):  
[International admissions and credential evaluations](https://www.unimib.it/servizi/segreterie-studenti/international-admissions-and-credential-evaluations)

I candidati con titolo estero sono tenuti a comunicare esclusivamente attraverso il portale [apply.unimib.it](https://www.unimib.it)

**Per informazioni sul corso di studio:**

E-mail: [info.progest@unimib.it](mailto:info.progest@unimib.it)

**Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA** (Edificio U6 Agorà Piano Terra Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 20126 Milano)

E-mail: [info.binclusion@unimib.it](mailto:info.binclusion@unimib.it)

Contatti: <https://www.unimib.it/servizi/studenti-e-laureati/disabilita-e-dsa-spazio-binclusion/contatti>

**Servizio Orientamento Studenti**

E-mail: [orientamento@unimib.it](mailto:orientamento@unimib.it)

Orari sportello e ricevimento telefonico:

<https://www.unimib.it/servizi/studenti-e-laureati/bicocca-orienta/servizi-orientamento/servizio-orientamento-studenti-sos>

L'Ateneo resterà chiuso nei giorni dal 1 al 4 maggio compresi e dal 11 al 14 agosto 2025 compresi.

## **MODULO DI RICHIESTA SOSTENIMENTO PROVA DI IDONEITA' LINGUISTICA**

Il/La sottoscritto/a

nato/a a

il giorno

codice fiscale

ai fini dell'ammissione al corso di Laurea Magistrale in  
**PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE POLITICHE E DEI  
SERVIZI SOCIALI**

per l'anno accademico 2025/2026,

**Chiede**

di poter sostenere la prova di idoneità linguistica che si terrà il 2 settembre 2025 in presenza in Ateneo per la verifica del livello B2 di LINGUA INGLESE.

(luogo e data)

(firma)