



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO–BICOCCA  
PIAZZA DELL'ATENEO NUOVO, 1 - 20126 MILANO

### LA RETTRICE

- Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e successive modifiche;
- Vista** la Legge 19 novembre 1990, n. 341 “Riforma degli ordinamenti didattici universitari”;
- Vista** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate”, e sue successive modifiche;
- Vista** la Legge 2 agosto 1999, n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”;
- Visto** il Decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 16 marzo 2007, “Determinazione delle classi di laurea magistrale”;
- Vista** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;
- Visti** il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e sue successive modifiche e integrazioni, e il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- Visto** il Regolamento di disciplina delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e relativi controlli, emanato con D.R. n. 57863 del 25 ottobre 2016;
- Vista** la Legge 08 ottobre 2010, n. 170, “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”;
- Visto** il D.M. 14 ottobre 2021, n. 1154 “Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi dei corsi di studio”;
- Visto** il D.M. 6 giugno 2023, n. 96 “Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca”;
- Visti** il Regolamento didattico di Ateneo (D.R. n. 4135 del 28 novembre 2023) e il Regolamento degli Studenti (D.R. n. 4136 del 28 novembre 2023);
- Visto** il D.M. n. 1649 del 19 dicembre 2023 relativo alle Classi di laurea magistrale;
- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia del 20 novembre 2024, relativa alla determinazione della programmazione locale e alla determinazione del contingente di posti riservato ai dipendenti della Pubblica Amministrazione nell’ambito dell’iniziativa "P.A. 110 e lode" per il corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi per l’a.a. 2025/2026;
- Viste** le deliberazioni del Senato Accademico del 4 dicembre 2024 e del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2024 relative all’approvazione della programmazione locale per il corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi per l’a.a. 2025/2026;
- Atteso** che il Dirigente dell’Area proponente attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento.

### DECRETA

l’indizione, per l’anno accademico 2025/2026, del concorso per l’ammissione al **corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi**, appartenente alla Classe LM-63 R delle lauree magistrali in Scienze delle pubbliche amministrazioni, le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle disposizioni contenute nel bando allegato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

### LA RETTRICE

Prof.ssa Giovanna Iannantuoni

(Firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D.lgs 82/05)

UOR Area Didattica e dei Servizi agli studenti  
Dirigente: Dora Maria Cornelia Longoni  
Responsabile del procedimento: Rosalba Fierro  
Pratica trattata da: Rosalba Fierro

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

ANNO ACCADEMICO 2025/2026

### BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MANAGEMENT E DESIGN DEI SERVIZI (Classe LM-63 R)

**Tabella riassuntiva scadenze prima selezione aperta anche ai candidati extra-UE richiedenti visto (vale l'ora italiana)**

Candidati con titolo italiano: iscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria su Segreterie OnLine:	Dal 30 aprile al 30 giugno 2025 (ore 12.00)
Candidati con titolo estero: presentazione della domanda su <a href="http://apply.unimib.it">apply.unimib.it</a> :	Dalla data indicata sul portale <a href="http://apply.unimib.it">apply.unimib.it</a> ed entro il 2 maggio 2025 (ore 12.00)
Candidati con titolo italiano: pagamento del contributo spese di 30 Euro su Segreterie OnLine:	30 giugno 2025
Candidati con titolo italiano: pubblicazione elenco degli esclusi per mancato o ritardato pagamento:	1 luglio 2025
Pubblicazione elenco degli esclusi per mancanza dei requisiti curriculari o documentazione incompleta:	7 luglio 2025
Pubblicazione della graduatoria sul sito dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca:	7 luglio 2025
Immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse:	Dal 7 luglio all'11 luglio 2025 (ore 12.00)
Pubblicazione avviso di riapertura della graduatoria:	14 luglio 2025
Riapertura della graduatoria, immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse:	Dal 14 luglio al 18 luglio 2025 (ore 12.00)
Candidati con titolo italiano: conseguimento laurea	19 dicembre 2025
Candidati extra-UE richiedenti visto: invio domanda University:	31 luglio 2025
Candidati con titolo estero: consegna certificazione lingua inglese:	31 luglio 2025
Candidati con titolo estero: conseguimento laurea	31 agosto 2025
Candidati con titolo estero: invio documentazione dovuta per l'immatricolazione:	31 ottobre 2025
Rilascio visto per studio:	31 gennaio 2026
Candidati con titolo estero: data ultima per visione originali da parte dell'ufficio International Admissions and Credential Evaluations	28 febbraio 2026

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

**Tabella riassuntiva scadenze seconda selezione riservata ai candidati italiani, comunitari o equiparati (vale l'ora italiana)**

Candidati con titolo italiano: iscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria su Segreterie OnLine:	Dall'1 luglio all'8 settembre 2025 (ore 12.00)
Candidati con titolo estero: presentazione della domanda su <a href="http://apply.unimib.it">apply.unimib.it</a> :	Dalla data indicata sul portale <a href="http://apply.unimib.it">apply.unimib.it</a> ed entro l'8 settembre 2025 (ore 12.00)
Candidati con titolo italiano: pagamento del contributo spese di 30 Euro su Segreterie OnLine:	8 settembre 2025
Candidati con titolo italiano: pubblicazione elenco degli esclusi per mancato o ritardato pagamento:	9 settembre 2025
Pubblicazione elenco degli esclusi per mancanza dei requisiti curriculari o documentazione incompleta:	15 settembre 2025
Pubblicazione della graduatoria sul sito dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca:	15 settembre 2025
Immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse:	Dal 15 al 19 settembre 2025 (ore 12.00)
Pubblicazione avviso di riapertura della graduatoria:	22 settembre 2025
Riapertura della graduatoria, immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse:	Dal 22 settembre al 26 settembre 2025 (ore 12.00)
Dichiarazione d'interesse al ripescaggio:	Dal 22 settembre al 26 settembre 2025 (ore 12.00)
Pubblicazione avviso scorrimento graduatoria per ripescaggio:	29 settembre 2025
Riapertura graduatoria per ripescaggio, immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse:	Dal 29 settembre al 3 ottobre 2025 (ore 12.00)
Candidati con titolo italiano: conseguimento laurea	19 dicembre 2025
Candidati con titolo estero: consegna certificazione lingua inglese:	31 luglio 2025
Candidati con titolo estero: conseguimento laurea	31 agosto 2025
Candidati con titolo estero: invio documentazione dovuta per l'immatricolazione:	31 ottobre 2025
Candidati con titolo estero: data ultima per visione originali da parte dell'ufficio International Admissions and Credential Evaluations	28 febbraio 2026

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

### Immatricolazioni al secondo anno di corso - Studenti con carriera pregressa provenienti da Atenei italiani

Richiesta di valutazione della carriera pregressa ai fini dell'ammissione al II anno:	Dal 14 luglio al 29 agosto 2025 (ore 12.00)
Pagamento del contributo spese di 30 euro per valutazione carriera:	Dal 14 luglio al 29 agosto 2025
Pubblicazione della graduatoria sul sito dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca:	19 settembre 2025
Immatricolazione e pagamento della prima rata acconto delle tasse:	Dal 19 settembre al 3 ottobre 2025 (ore 12.00)

### Sommario

1. Procedure di selezione e requisiti di accesso	4
A. Titoli di studio	4
B. Requisiti curriculari	4
C. Requisito linguistico	4
D. Ulteriori titoli valutabili	5
2. Posti disponibili	5
3. Domanda di iscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria	5
4. Candidati con titolo conseguito in Italia	6
A. Inserimento dei titoli valutabili	6
B. Compilazione del questionario (solo per candidati laureandi di questo o altro Ateneo in Italia)	6
C. Pagamento del contributo spese di 30 Euro su Segreteria OnLine	7
5. Candidati con titolo conseguito all'estero	7
5.1. Candidati comunitari o equiparati	7
5.2. Candidati extra-UE richiedenti visto per studio	7
6. Commissione del concorso	8
7. Criteri di predisposizione della graduatoria	8
8. Predisposizione della graduatoria e modalità di immatricolazione	8
8.1. Prima selezione	8
8.2. Seconda selezione	9
8.3. Modalità di pagamento della prima rata acconto	10
8.bis. Procedura di immatricolazione per gli studenti con titolo estero	10
9. Studenti con carriera pregressa provenienti da Atenei italiani	11
9.1. Immatricolazioni al primo anno di corso per trasferimento, passaggio di corso, seconda laurea, decadenza o rinuncia	11
9.2. Immatricolazioni al secondo anno di corso	11
10. Avvertenze	12
11. Pubblicità	12
12. Informativa sul trattamento dei dati personali	12
13. Responsabile del procedimento	12
14. Contatti	13

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

### 1. Procedure di selezione e requisiti di accesso

Per l'anno accademico 2025/2026 sono previste due distinte procedure di selezione: una che si svolge nel mese di luglio 2025 e l'altra che si svolgerà nel mese di settembre 2025.

Per partecipare è obbligatorio presentare domanda di iscrizione e osservare tutte le procedure e i termini definiti.

Per partecipare alle procedure di selezione per l'ammissione al corso di laurea magistrale di cui all'oggetto del presente bando è necessario essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

#### A. Titoli di studio

- Laurea di primo livello, laurea specialistica/magistrale o laurea conseguita secondo l'ordinamento ante D.M. 509/99 o un diploma universitario di durata triennale;
- oppure
- titolo accademico conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

Possono presentare la domanda di iscrizione:

- quanti siano già in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso;
- gli iscritti a un corso di laurea presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca o presso altro Ateneo in Italia che prevedano di conseguire la laurea entro e non oltre il 19 dicembre 2025 (ammissione sotto condizione) oppure entro il 31 agosto 2025 (per studenti con titolo da conseguire all'estero).

#### B. Requisiti curriculari

B.1. laurea nelle seguenti classi:

L-14 Scienze dei servizi giuridici (ed equivalenti classi 2 e 31 ex D.M. 509/99)

L-41 Statistica (ed equivalente classe 37 ex D.M. 509/99)

L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione (ed equivalente classe 19 ex D.M. 509/99)

L-40 Sociologia (ed equivalente classe 36 ex D.M. 509/99)

L-39 Servizio sociale (ed equivalente classe 6 ex D.M. 509/99)

L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale (ed equivalente classe 17 ex D.M. 509/99)

L-33 Scienze economiche (ed equivalente classe 28 ex D.M. 509/99).

I candidati laureati nelle classi di laurea sopra elencate soddisfano i requisiti curriculari in ingresso.

Possono accedere al bando di concorso anche coloro che, pur non provenendo dalle classi di laurea precedentemente elencate, siano in possesso delle nozioni fondamentali di diritto, sociologia, economia e statistica necessarie alla comprensione degli argomenti trattati nel corso.

B.2. Titolo accademico di primo livello conseguito all'estero e ritenuto idoneo all'accesso a corsi di laurea di secondo livello in Italia. La commissione giudicatrice valuterà il possesso dei requisiti previsti per l'accesso del corso di laurea magistrale valutando il percorso accademico svolto all'estero.

#### C. Requisito linguistico

C.1. Gli studenti con titolo conseguito in Italia dovranno certificare la conoscenza della lingua inglese al livello B2 in una delle seguenti modalità:

- aver acquisito, nell'ambito della carriera universitaria, almeno 5 CFU di lingua inglese ottenuti mediante corsi dedicati all'insegnamento della lingua inglese o insegnamenti erogati in lingua inglese;
- essere in possesso di una certificazione di lingua inglese attestante almeno il livello B2, tra quelle riconosciute dall'Ateneo, consultabili al seguente [link](#) e conseguita da non più di tre anni;
- aver conseguito l'Open Badge Bbetween "Inglese B2" a seguito dell'accertamento linguistico di Ateneo: <https://www.unimib.it/studiare/opportunita/lingue-unimib/idoneita-ateneo-e-accertamento-linguistico>;
- aver conseguito un diploma di studi in lingua inglese.

Il requisito linguistico deve essere posseduto entro il termine ultimo di iscrizione al concorso. I candidati esterni (non iscritti in Bicocca), non ancora in possesso del livello linguistico richiesto per l'accesso, possono chiedere entro il 16/06/2025, per la I selezione, ed entro il 09/07/2025, per la II selezione, di poter sostenere la prova d'Ateneo di lingua di livello B2 (<https://www.unimib.it/studiare/opportunita/lingue-unimib/idoneita-ateneo-e-accertamento-linguistico>), scrivendo una mail a

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

[ecovalutazioni@unimib.it](mailto:ecovalutazioni@unimib.it) (oggetto: prova d'Ateneo di livello B2 Management e design dei servizi) e indicando nome, cognome e codice fiscale. Data, orario e sede della prova verranno comunicati via e-mail da parte dell'Ufficio competente ([segreteria.lingue@unimib.it](mailto:segreteria.lingue@unimib.it)). Per essere ammessi a svolgere la prova è necessario essere muniti di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale.

C.2. Gli studenti con titolo conseguito all'estero dovranno certificare la conoscenza della lingua inglese al livello B2 in una delle seguenti modalità:

- essere in possesso di una certificazione di lingua inglese attestante almeno il livello B2, tra quelle riconosciute dall'Ateneo, consultabili al [link](#) e conseguita da non più di tre anni;
- aver conseguito una laurea di primo livello erogata interamente in inglese (con certificazione dell'Ateneo di provenienza);
- essere in possesso di passaporto di un paese tra quelli di seguito elencati: Antigua e Barbuda, Australia, Bahamas, Barbados, Belize, Canada, Dominica, Grenada, Guyana, Irlanda, Jamaica, Malta, Nuova Zelanda, St Kitts and Nevis, St Lucia, St Vincent e Grenadine, Trinidad e Tobago, Regno Unito, USA.

Qualora il candidato con titolo estero non si trovi in nessuna di questa situazione sopra elencate, potrà essere ammesso con riserva di conseguimento di adeguata certificazione linguistica entro e non oltre il **31 luglio 2025**.

### D. Ulteriori titoli valutabili

Nella definizione della graduatoria si terrà conto anche di ulteriori titoli valutabili tra cui il Curriculum vitae et studiorum (da allegare obbligatoriamente).

## 2. Posti disponibili

Per l'anno accademico 2025/2026 sono disponibili complessivamente n. **130 posti**, di cui:

Posti disponibili per la prima selezione:	N. 80, dei quali n. 2 posti riservati a cittadini extra-UE richiedenti visto - È previsto lo scorrimento della graduatoria
Posti disponibili per la seconda selezione:	N. 50, dei quali n. 6 posti riservati a dipendenti della Pubblica amministrazione, più i posti rimasti scoperti dalla prima selezione - È previsto lo scorrimento della graduatoria

Il numero definitivo di posti disponibili nella seconda selezione (che comprenderà anche i posti rimasti liberi a seguito della prima selezione) sarà comunicato sul sito [www.unimib.it](http://www.unimib.it), nella pagina del corso di studio, il giorno della pubblicazione della graduatoria della seconda selezione.

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei dipendenti della Pubblica amministrazione e dei cittadini extra-UE richiedenti visto (solo per la seconda selezione) saranno utilizzati nello scorrimento della graduatoria relativa ai cittadini italiani, comunitari o equiparati.

## 3. Domanda di iscrizione ai fini dell'inserimento in graduatoria

La domanda di iscrizione deve essere effettuata online sul portale dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, [Segreteria OnLine](#), nei seguenti periodi:

- Per i candidati che intendano partecipare alla prima selezione, l'iscrizione al concorso deve essere effettuata **nel periodo dal 30 aprile 2025 fino al 30 giugno 2025 (ore 12.00)**;
- Per i candidati che intendano partecipare alla seconda selezione, l'iscrizione al concorso deve essere effettuata **nel periodo dall'1 luglio 2025 fino all'8 settembre 2025 (ore 12.00)**;
- Per le modalità di iscrizione relative ai candidati con titolo estero si rimanda all'art. 5.

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

I candidati cittadini extra-UE richiedenti visto per studio possono partecipare **esclusivamente** alla prima selezione.

**N.B.** prima di procedere con la compilazione della domanda, si raccomanda ai candidati di leggere attentamente le istruzioni operative presenti sul [sito d'Ateneo](#) nella pagina dedicata al corso di studio.

### 4. Candidati con titolo conseguito in Italia

#### A. Inserimento dei titoli valutabili

Nel corso della procedura, nella sezione “gestione titoli e documenti per la valutazione”, il candidato deve effettuare l’upload della seguente documentazione:

##### 1. candidati laureati/laureandi presso l’Università degli Studi di Milano–Bicocca

Agli studenti provenienti da questo Ateneo non è richiesto di allegare l’autocertificazione con i dati di conseguimento del titolo accademico (per i soli laureati) e l’elenco delle prove di valutazione sostenute (con l’indicazione dei relativi crediti e dei settori scientifico disciplinari).

Devono comunque inserire:

- la certificazione della lingua inglese al livello B2, oppure autocertificazione del possesso del requisito linguistico di cui all’art. 1.C.1. del presente bando utilizzando il modulo disponibile al [link](#);
- il proprio Curriculum vitae et studiorum;
- eventuali ulteriori titoli e/o attestazioni di attività svolte (non obbligatori).

##### 2. candidati laureati/laureandi presso altri Atenei italiani

I laureati e laureandi presso altro Ateneo devono:

- autocertificare **OBBLIGATORIAMENTE** il titolo di studio con voto di laurea (se laureati), con l’indicazione degli esami sostenuti, crediti e settori scientifico-disciplinari (si consiglia, nel caso non si disponesse della dichiarazione sostitutiva precompilata della propria Università, di utilizzare il modulo “Autocertificazione titoli e/o esami”, scaricabile dal sito d’Ateneo alla [pagina dedicata](#). Sia la dichiarazione sostitutiva precompilata che l’autocertificazione devono essere firmate;
- inserire la certificazione della lingua inglese al livello B2, oppure autocertificazione del possesso del requisito linguistico di cui all’art. 1.C.1. del presente bando utilizzando il modulo disponibile al [link](#);
- inserire il proprio Curriculum vitae et studiorum.

**N.B.** TUTTE LE AUTOCERTIFICAZIONI DEVONO ESSERE FIRMATE PRIMA DELL’UPLOAD. NON SARANNO ACCETTATE LE DOMANDE INCOMPLETE (PRIVE DI ALLEGATI O DI FIRME OVE RICHIESTI) NE’ SARANNO ACCETTATI CERTIFICATI RILASCIATI DA ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (ART. 15 L. 183/2011). UNA VOLTA CONFERMATA LA DOMANDA NON SARÀ PIÙ POSSIBILE ALLEGARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

#### B. Compilazione del questionario (solo per candidati laureandi di questo o altro Ateneo in Italia)

Al termine della procedura, solo i candidati laureandi di questo o altro Ateneo in Italia dovranno compilare un questionario nel quale sarà chiesto loro di indicare la media ponderata degli esami svolti nel corso della sola carriera relativa al titolo utilizzato come titolo di accesso alla magistrale. Si riporta qui la formula per calcolare la media ponderata:

- moltiplicare ogni singolo voto d’esame per il numero dei crediti corrispondenti;
- sommare tutti i risultati ottenuti dalle moltiplicazioni;
- dividere la cifra ottenuta per il totale dei crediti acquisiti con prove di verifica che hanno dato luogo a un voto in trentesimi (art. 30, comma 3 del Regolamento degli Studenti dell’Università degli Studi di Milano-Bicocca).

Per la presente selezione il voto di 30/30 e lode va considerato come 33.

Si ricorda che, terminata la compilazione, il questionario deve essere confermato, altrimenti le informazioni inserite non saranno acquisite e non sarà possibile concludere la procedura di ammissione. Una volta confermato il questionario, cliccare ESCI per proseguire e concludere la procedura di iscrizione.

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

### C. Pagamento del contributo spese di 30 Euro su Segreterie OnLine

Se il candidato ha confermato il questionario, se ne è prevista la compilazione, può procedere con il pagamento del bollettino utilizzando il pulsante “Pagamenti” presente nella pagina “Riepilogo iscrizione al concorso”.

Verificare con attenzione che il pulsante “Pagamenti” compaia nella pagina di “Riepilogo iscrizione concorso”.

Non è ritenuta valida l'iscrizione se la procedura precedentemente descritta non è stata completata correttamente, anche nel caso in cui il pagamento sia effettuato da altre sezioni della propria pagina personale.

Il pagamento deve essere effettuato entro il termine indicato sul bollettino stesso.

Il mancato pagamento o il pagamento oltre i termini determinano l'esclusione dalla valutazione.

In nessun caso è previsto il rimborso del pagamento.

Dopo la registrazione del pagamento - se previsto e se effettuato entro la scadenza indicata - è possibile stampare la ricevuta di iscrizione. La ricevuta non deve essere consegnata.

I candidati con titolo estero dovranno effettuare il pagamento dell'application fee di 30 Euro tramite il portale [apply.unimib.it](http://apply.unimib.it).

### 5. Candidati con titolo conseguito all'estero

#### 5.1. Candidati comunitari o equiparati<sup>1</sup>

I candidati con titolo estero comunitari o equiparati partecipano alle selezioni con le stesse scadenze dei candidati con titolo italiano. Per poter partecipare alle selezioni dovranno:

1. Iscrivere al concorso sul portale di Ateneo come specificato all'art. 3. e nella tabella riassuntiva delle scadenze all'inizio del presente bando.
2. Entro la scadenza prevista per l'iscrizione al concorso, caricare la documentazione necessaria per la verifica del titolo estero di accesso tramite il portale [apply.unimib.it](http://apply.unimib.it), accessibile previa registrazione ed effettuare il pagamento dell'application fee di 30 Euro. La documentazione necessaria è la seguente:
  - Certificato di laurea o, per i laureandi, certificato di iscrizione universitaria
  - Transcripts of records aggiornato
  - Syllabus - descrizione dettagliata degli esami conseguiti (non obbligatorio ma fortemente consigliato)
  - Documentazione attestante la conoscenza della lingua inglese (vedere art. 1.C.2.)
  - Documento di identità (passaporto o carta d'identità)
  - Curriculum vitae et studiorum

Il titolo di laurea dovrà essere conseguito entro il 31 agosto 2025.

Per finalizzare la propria immatricolazione, se idonei in graduatoria, i candidati dovranno

1. Provvedere alla domanda di immatricolazione tramite [Segreterie OnLine](#), e al pagamento della prima rata acconto delle tasse entro le scadenze indicate per la propria sessione all'art. 8. e nella tabella riassuntiva all'inizio del presente bando.
2. Presentare la documentazione dovuta nelle modalità meglio specificate all'art. 8.bis.

#### 5.2. Candidati extra-UE richiedenti visto per studio

*I candidati extra-UE richiedenti visto possono partecipare esclusivamente alla prima selezione, con scadenze indicate nella tabella riassuntiva all'inizio del presente bando.*

Entro la scadenza prevista per la propria sessione, caricare la documentazione necessaria per la verifica del titolo estero di accesso tramite il portale [apply.unimib.it](http://apply.unimib.it), accessibile previa registrazione ed effettuare il pagamento dell'application fee di 30

---

<sup>1</sup> Sono equiparati ai cittadini UE: i cittadini di Norvegia, Islanda, Lichtenstein e appartenenti alla Confederazione Elvetica, alla Repubblica di San Marino e alla Santa Sede; i cittadini extra-UE di cui al d.lgs. n. 286/98 art. 39 comma 5 e successive modifiche e integrazioni. I candidati extra-UE residenti in Italia saranno ammessi con riserva di verifica del permesso di soggiorno. I candidati di nazionalità cinese del Programma Marco Polo sono equiparati UE.

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

Euro.

La documentazione necessaria è la seguente:

- Certificato di laurea o, per i laureandi, certificato di iscrizione universitaria
- Transcripts of records aggiornato
- Syllabus - descrizione dettagliata degli esami conseguiti (non obbligatorio ma fortemente consigliato)
- Documentazione attestante la conoscenza della lingua inglese (vedere art. 1.C.2.)
- Documento di identità (passaporto o carta d'identità)
- Curriculum vitae et studiorum

Il titolo di laurea dovrà essere conseguito entro il 31 agosto 2025.

Per finalizzare la propria immatricolazione, se idonei in graduatoria, i candidati dovranno

1. Accettare l'offerta di ammissione e pagare il deposito seguendo le istruzioni ricevute tramite il portale [apply.unimib.it](http://apply.unimib.it)
2. Effettuare la pre-iscrizione sul portale University [www.universitaly.it](http://www.universitaly.it), selezionando l'Ateneo di Milano-Bicocca e il corso desiderato entro la data comunicata tramite il portale [apply.unimib.it](http://apply.unimib.it)
3. Presentare la documentazione dovuta nelle modalità meglio specificate all'art. 8.bis.

### 6. Commissione del concorso

La Commissione del concorso è nominata dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia. La Commissione è incaricata della verifica del possesso dei requisiti curriculari minimi, della valutazione dei titoli di accesso e della predisposizione della graduatoria.

### 7. Criteri di predisposizione della graduatoria

I candidati saranno ammessi al corso di laurea magistrale in Management e design dei servizi in base a graduatorie separate, una relativa ai cittadini italiani, comunitari o equiparati, una per i cittadini extra-UE richiedenti visto e una per i dipendenti della Pubblica amministrazione.

La Commissione accerta preliminarmente il possesso dei requisiti curriculari e dei titoli richiesti per l'accesso di cui all'art. 1. Per i candidati con titolo estero attribuisce d'ufficio una votazione pari a 66/110 all'esame di laurea mancante dell'informazione relativa al voto conseguito. Nel caso in cui lo studente non abbia conseguito ancora il titolo alla data della presentazione della domanda, la Commissione attribuisce d'ufficio una votazione pari a 18/30 all'esame mancante dell'informazione relativa al voto conseguito. Laddove non sia possibile accertare il numero dei crediti relativi agli esami dei settori scientifico disciplinari, la Commissione valuta le ore di attività corrispondenti, se attestate nei documenti presentati dai candidati; analogamente, se non è possibile accertare l'appartenenza degli esami sostenuti ad un settore scientifico-disciplinare, la Commissione valuta, ove possibile, i programmi dettagliati degli esami.

La graduatoria è redatta secondo i seguenti criteri:

- a) l'assegnazione a ciascun candidato di un punteggio da 0 fino a un massimo di 70 punti per il voto di laurea (per gli studenti laureandi verrà considerata la media degli esami sostenuti e certificati entro il termine ultimo di iscrizione al concorso, autocertificata come indicato all'art. 4.B. del presente bando);
- b) l'assegnazione a ciascun candidato di un punteggio da 0 fino a un massimo di 30 punti sulla valutazione del Curriculum vitae et studiorum presentato e comprensivo degli studi pregressi compiuti.

A parità di punteggio il candidato più giovane d'età precede in graduatoria (art. 2 comma 9 della Legge n. 191/1998).

### 8. Predisposizione della graduatoria e modalità di immatricolazione

#### 8.1. Prima selezione

La graduatoria, redatta in base ai criteri indicati all'art. 7., sarà pubblicata il **7 luglio 2025** nella pagina dedicata al corso di studio sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca ([www.unimib.it](http://www.unimib.it)) nonché all'albo online di Ateneo.

La pubblicazione rappresenta l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dell'esito del concorso. Non viene data alcuna comunicazione scritta o telefonica.

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

I candidati ammessi devono immatricolarsi tramite la piattaforma [Segreterie OnLine](#) e pagare la prima rata acconto delle tasse universitarie dal **7 luglio all'11 luglio 2025 (ore 12.00)**, attenendosi scrupolosamente alle modalità indicate nell'avviso pubblicato ai margini della graduatoria.

La sola immatricolazione senza il pagamento della prima rata acconto o con pagamento oltre i termini prescritti viene considerata come rinuncia (art. 4, comma 3 del Regolamento degli Studenti dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca).

Il solo pagamento della prima rata acconto effettuato con modalità diverse da quelle contenute nel presente bando e senza preventiva immatricolazione tramite Segreterie OnLine non sarà ritenuto valido.

### Scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili

I posti che si rendono disponibili a seguito della rinuncia o della mancata immatricolazione, entro i termini prescritti, degli aventi diritto, sono assegnati tenendo conto dell'ordine progressivo della graduatoria.

La riapertura della graduatoria, comunicata con apposito avviso il giorno **14 luglio 2025** nella pagina dedicata al corso di studio sul sito [www.unimib.it](http://www.unimib.it), è prevista dal **14 luglio al 18 luglio 2025 (ore 12.00)**.

**Qualora, a seguito dello scorrimento risultino ancora posti vacanti, si procederà a successivi scorrimenti fino ad esaurimento dei posti o della graduatoria di merito. La graduatoria verrà comunque chiusa entro il 29 agosto 2025. I relativi avvisi verranno pubblicati sul sito dell'[Università degli Studi di Milano-Bicocca](#) nella pagina del corso di studio.**

**N.B.** i candidati non ammessi e i candidati che, pur avendone diritto, non si immatricolano entro i termini prescritti possono iscriversi alla seconda procedura di selezione, fatta eccezione per i cittadini extra-UE richiedenti visto.

### 8.2. Seconda selezione

La graduatoria, redatta in base ai criteri indicati all'art. 7., sarà pubblicata il **15 settembre 2025** nella pagina dedicata al corso di studio sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca ([www.unimib.it](http://www.unimib.it)) nonché all'albo online di Ateneo.

La pubblicazione rappresenta l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dell'esito del concorso. Non viene data alcuna comunicazione scritta o telefonica.

I candidati ammessi devono immatricolarsi tramite la piattaforma [Segreterie OnLine](#) e pagare la prima rata acconto delle tasse universitarie dal **15 settembre al 19 settembre 2025 (ore 12.00)**, attenendosi scrupolosamente alle modalità indicate nell'avviso pubblicato ai margini della graduatoria.

La sola immatricolazione senza il pagamento della prima rata acconto o con pagamento oltre i termini prescritti viene considerata come rinuncia (art. 4, comma 3 del Regolamento degli Studenti dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca).

Il solo pagamento della prima rata acconto effettuato con modalità diverse da quelle contenute nel presente bando e senza preventiva immatricolazione tramite Segreterie OnLine non sarà ritenuto valido.

### Scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili

I posti che si rendono disponibili a seguito della rinuncia o della mancata immatricolazione, entro i termini prescritti, degli aventi diritto, sono assegnati tenendo conto dell'ordine progressivo della graduatoria.

La riapertura della graduatoria, comunicata con apposito avviso il giorno **22 settembre 2025** nella pagina dedicata al corso di studio sul sito [www.unimib.it](http://www.unimib.it), è prevista dal **22 settembre al 26 settembre 2025 (ore 12.00)**.

### Dichiarazione di disponibilità al ripescaggio in caso di ulteriore scorrimento della graduatoria e copertura dei posti disponibili

Se, a seguito della riapertura, non dovessero essere coperti tutti i posti messi a bando, questi saranno assegnati tenendo conto della dichiarazione di disponibilità dei candidati al ripescaggio.

I candidati in graduatoria che alla data della riapertura risultino non ammessi, se ancora interessati all'iscrizione, dovranno dichiarare la loro disponibilità al ripescaggio per la riassegnazione di eventuali posti ancora vacanti, nel periodo indicato nella tabella riassuntiva delle scadenze all'inizio del presente bando.

Tale disponibilità deve essere manifestata solo ed esclusivamente collegandosi a Segreterie OnLine, e cliccando "Ammissione". La procedura presenterà il corso di laurea magistrale in cui non si risulta ammessi e per il quale è possibile selezionare nella colonna "Ripescaggio" la voce "Presenta Domanda".

Con apposito avviso sul sito [www.unimib.it](http://www.unimib.it) pubblicato nella pagina del corso di studio, secondo le tempistiche previste nella tabella riassuntiva delle scadenze all'inizio del presente bando, saranno indicati i posti disponibili e le posizioni dei candidati in graduatoria che possono immatricolarsi, esclusivamente tra coloro che avranno dichiarato la disponibilità al ripescaggio.

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

Qualora, a seguito degli scorrimenti risultino ancora posti vacanti, si procederà a successivi scorrimenti fino ad esaurimento dei posti o della graduatoria di merito. La graduatoria verrà comunque chiusa entro il 31 ottobre 2025. I relativi avvisi verranno pubblicati sul sito dell'[Università degli Studi di Milano-Bicocca](https://www.unimib.it) nella pagina del corso di studio.

### 8.3. Modalità di pagamento della prima rata acconto

A conclusione dell'immatricolazione è necessario pagare l'importo relativo alla prima rata acconto tramite PagoPA.

La sola immatricolazione senza il pagamento della prima rata acconto viene considerata come rinuncia (art. 4, comma 3 del Regolamento degli Studenti dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca).

Il pagamento deve essere effettuato entro la data prevista per l'immatricolazione.

I candidati extra-UE (richiedenti visto) ammessi devono accettare l'offerta di ammissione e pagare il deposito seguendo le istruzioni ricevute tramite il portale [apply.unimib.it](https://apply.unimib.it).

### 8.bis. Procedura di immatricolazione per gli studenti con titolo estero

Le graduatorie saranno pubblicate con le modalità e le scadenze indicate agli artt. 8.1. e 8.2.

Per finalizzare la propria immatricolazione, se idonei in graduatoria, i candidati dovranno:

1. Accettare l'offerta di ammissione e pagare il deposito seguendo le istruzioni ricevute tramite il portale [apply.unimib.it](https://apply.unimib.it)
2. Presentare la documentazione dovuta nelle modalità meglio specificate di seguito.

I cittadini extra-UE richiedenti visto devono procedere alla **registrazione sul Portale [UNIVERSITALY](https://www.unimib.it)** alla voce "Studenti internazionali" per richiedere il Visto d'ingresso (tipo D - studio), **entro la data del 31 luglio 2025.**

L'immatricolazione sarà considerata completa una volta che lo studente avrà inviato tramite la piattaforma [apply.unimib.it](https://apply.unimib.it) la seguente documentazione:

- Diploma di laurea in lingua originale con legalizzazione, se non precedentemente inviato
- Traduzione del diploma di laurea se non già disponibile in una delle seguenti lingue: italiano, inglese, francese, spagnolo o tedesco
- Codice fiscale
- **Permesso di soggiorno o richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno (per gli studenti extra-UE già residenti in Italia)**
- Certificazione della lingua inglese al livello B2, se non precedentemente inviata
- Eventuale documentazione aggiuntiva richiesta dai credential evaluators di Ateneo tramite la piattaforma [apply.unimib.it](https://apply.unimib.it)

Ed inoltre per i candidati extra-UE richiedenti visto per studio sono richiesti:

- Ricevuta della domanda di pre-iscrizione effettuata sul portale University
- Visto di ingresso e ricevuta della richiesta di permesso di soggiorno. Il visto d'ingresso deve essere rilasciato entro il 31 gennaio 2026
- Certificazione di conoscenza della lingua italiana al livello B2 fra quelle accettate dall'Ateneo o superamento del test ITA L-2@CASA di CISIA

Sono disponibili sul sito gli elenchi delle **certificazioni di competenza linguistica** riconosciute per [l'Italiano](https://www.unimib.it).

In mancanza della certificazione occorrerà superare la prova di conoscenza della lingua italiana attraverso il test ITA L-2@CASA di CISIA. Le date e le modalità di iscrizione alla prova sono pubblicate sul [sito d'Ateneo](https://www.unimib.it). Le informazioni relative ai contenuti e allo svolgimento dei test CISIA sono disponibili sul [Portale CISIA](https://www.unimib.it).

I candidati aderenti al Programma Marco Polo dovranno fornire l'attestazione del superamento del corso di lingua Italiana svolto in Italia con chiara indicazione del livello di lingua raggiunto alla fine del corso e la certificazione di conoscenza dell'Italiano livello B1.

La scadenza ultima per la consegna della documentazione è il 31 ottobre 2025, fatti salvi impedimenti opportunamente segnalati dal candidato.

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

Una volta inviata tutta la documentazione e ricevuta conferma dagli uffici preposti, gli studenti sono tenuti a [prenotare un appuntamento](#) allo sportello International Admission and Credential Evaluation per presentare in visione la documentazione originale entro il 28 febbraio 2026.

L'immatricolazione viene considerata sotto condizione fino al termine di tutte le procedure previste di controllo. La mancata consegna della documentazione, la presentazione di titoli di studio non idonei per il livello del corso prescelto e/o la presentazione di documentazione falsa comporta la segnalazione al Responsabile del procedimento per l'adozione dei provvedimenti disciplinari del caso.

### 9. Studenti con carriera pregressa provenienti da Atenei italiani

#### 9.1. Immatricolazioni al primo anno di corso per trasferimento, passaggio di corso, seconda laurea, decadenza o rinuncia

Gli studenti regolarmente iscritti presso questo o altri Atenei ad altri corsi di laurea magistrale, gli studenti in possesso di laurea magistrale o in possesso di Master, decaduti o rinunciatari possono immatricolarsi al primo anno di corso solo se in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso e se ammessi in graduatoria. Devono pertanto effettuare l'iscrizione e, in caso di ammissione, immatricolarsi al corso di laurea magistrale. Nell'avviso di pubblicazione della graduatoria saranno indicate le specifiche modalità.

#### 9.2. Immatricolazioni al secondo anno di corso

Per l'a.a. 2025/2026 sono disponibili **35 posti** per il secondo anno di corso.

Gli studenti regolarmente iscritti presso questo o altro Ateneo ad altri corsi di laurea magistrale, gli studenti in possesso di laurea magistrale o in possesso di Master, decaduti o rinunciatari possono immatricolarsi al secondo anno di corso, solo se in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso e a condizione di avere acquisito, nella loro carriera universitaria, esami riconoscibili dal corso di laurea magistrale per **almeno 36 CFU**. Non sono considerati i crediti acquisiti nella carriera universitaria valevole come titolo di accesso, eccetto gli eventuali CFU di insegnamenti di lauree magistrali in sovrannumero e non valutati ai fini dell'accesso.

Gli studenti devono presentare domanda di iscrizione tramite [Segreterie OnLine](#) dal **14 luglio fino al 29 agosto 2025 (ore 12)**. E' altresì richiesto il pagamento di un bollettino di importo pari a **30 euro** (con scadenza **29 agosto 2025**).

Nel caso di primo accesso al servizio seguire la procedura di registrazione disponibile sul [sito](#) di Ateneo nella pagina dedicata al corso di studio.

Effettuato il login, nell'Area Registrato selezionare "Ammissione" e successivamente il concorso "Iscrizione al II anno al CdLM in Management e design dei servizi".

Gli studenti dovranno corredare la domanda dell'upload dei seguenti documenti, pena l'esclusione dalla valutazione:

- autocertificazione firmata della carriera triennale e magistrale con esami sostenuti, settori scientifico-disciplinari, crediti, data di superamento e voti (solo per gli studenti provenienti da altro Ateneo);
- programmi degli esami superati nella carriera magistrale o nei corsi singoli (solo per gli studenti provenienti da altro Ateneo);
- certificazione della lingua inglese al livello B2, oppure autocertificazione del possesso del requisito linguistico di cui all'art. 1.C.1. del presente bando utilizzando il modulo disponibile al [link](#);
- eventuali autocertificazioni di ulteriori titoli e/o di attività svolte;
- Curriculum vitae et studiorum.

Il modulo di autocertificazione degli esami può essere scaricato alla seguente pagina del sito d'Ateneo: <https://www.unimib.it/servizi/segreterie-studenti/modulistica>.

La domanda non deve essere né spedita né consegnata.

La Commissione preposta alla valutazione delle carriere valuterà le richieste **entro il 19 settembre 2025** e, nell'ipotesi di un numero di richieste superiore ai posti disponibili, sarà stilata una graduatoria sulla base del numero di CFU riconosciuti allo studente. A parità di crediti verrà ammesso lo studente con media ponderata maggiore. A parità di crediti e media ponderata verrà ammesso il più giovane di età (art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998).

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

Gli studenti ammessi devono procedere all'immatricolazione, tramite [Segreteria OnLine](#), entro il termine del **3 ottobre 2025 (ore 12.00)**.

Il numero di studenti che saranno iscritti al secondo anno non entra nel computo del numero programmato definito per l'anno accademico 2025/2026. La presentazione della domanda di ammissione al secondo anno non preclude la possibilità di partecipare anche alle procedure di selezione per il primo anno.

### 10. Avvertenze

La domanda di iscrizione è a tutti gli effetti di legge una autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di ammissione e di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza. L'Università degli Studi di Milano-Bicocca si riserva di effettuare le opportune verifiche, anche a campione, sulle dichiarazioni rese.

Se, a seguito del controllo, emerge la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, si procede all'annullamento d'ufficio dell'immatricolazione (art. 21-nonies L. 241/90), ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

I candidati che:

- non provvedono al pagamento del bollettino entro il termine indicato sul bollettino stesso o lo pagano in data successiva;
- non confermano il questionario (se obbligatorio);
- non allegano la documentazione richiesta;
- allegano documentazione incompleta (art. 15 L. 183/2011);

sono esclusi dalla valutazione.

L'elenco dei candidati esclusi dalla selezione viene pubblicato sul sito [www.unimib.it](http://www.unimib.it), nella stessa pagina di pubblicazione della graduatoria, nelle date indicate nella tabella riassuntiva delle scadenze del presente bando. Tale elenco rappresenta l'unico mezzo ufficiale di comunicazione di esclusione.

### 11. Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'Albo online di Ateneo e sul sito internet dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca ([www.unimib.it](http://www.unimib.it)). La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di Legge.

Avverso il presente provvedimento è ammesso, per i soli vizi di legittimità, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, oppure ricorso giurisdizionale al T.A.R., entro 60 giorni, dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

### 12. Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR). È possibile prendere visione della informativa al seguente link: <https://www.unimib.it/privacy>.

### 13. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art 5 della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Rosalba Fierro, Capo settore Servizi didattici e servizi agli studenti - Economia e Statistica, Area Didattica e dei Servizi agli Studenti (e-mail: [rosalba.fierro@unimib.it](mailto:rosalba.fierro@unimib.it)).

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le disposizioni dei concorsi pubblici.

## ALLEGATO AL DECRETO RETTORALE

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto d'accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni. L'istanza di accesso agli atti deve essere presentata all'Università degli Studi di Milano-Bicocca seguendo le modalità descritte dallo specifico Regolamento.

### 14. Contatti

**Per informazioni relative al bando di concorso, all'ammissione, all'immatricolazione e per problemi relativi all'inserimento dell'iscrizione su Segreteria OnLine**

E-mail: [segr.studenti.ecostat@unimib.it](mailto:segr.studenti.ecostat@unimib.it)

Orari sportello e ricevimento telefonico:

<https://www.unimib.it/servizi/studenti-e-laureati/segreterie>

**Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA**

E-mail: [info.binclusion@unimib.it](mailto:info.binclusion@unimib.it)

**Applicants with foreign degree:**

**Candidates with foreign degree must contact the relevant office using the messaging section of the platform [apply.unimib.it](https://www.unimib.it)**

Servizio Orientamento Studenti

E-mail: [orientamento@unimib.it](mailto:orientamento@unimib.it)

Sito Web: <https://www.unimib.it/servizi/orientamento-stage-e-job-placement/servizio-orientamento-studenti-sos>

L'Ateneo resterà chiuso nei giorni dall'1 al 4 maggio e dall'11 al 17 agosto 2025 compreso.