



IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Dirigente dell'Area Personale e Organizzazione

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, emanato con D.R. prot. n. 0010332/15 del 3 Marzo 2015;
- Visto il Regolamento dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca per il conferimento a terzi, estranei all'università, di incarichi di prestazione d'opera autonoma, emanato da questo Ateneo, con D.R. n. 13771 del 13 aprile 2006, e successive modifiche;
- Visto il D.R. n. rep. 1157/2025, prot. 0159907/2025 del 31/03/2025, Cod. 25PF020, con il quale è stata indetta una procedura di selezione, per titoli, per il conferimento di n. 1 incarico per attività di supporto al coordinamento per le esigenze del Master universitario di I livello "Data Management per la Ricerca Clinica" - A.A. 2024/2025, di cui è Responsabile il Prof. Vincenzo Bagnardi;
- Preso atto di quanto riferisce la Dirigente dell'Area Personale e Organizzazione:
- che il bando di selezione è stato affisso presso l'Albo on-line di Ateneo in data 08/04/2025;
 - che, non essendo pervenute domande di partecipazione da parte di personale interno, è accertata la mancanza di professionalità all'interno dell'Ateneo;
 - che con D.D.G. n. rep. 0465/2025, prot. n. 0176809/2025 del 18/04/2025, è stata costituita la Commissione Giudicatrice;
 - che i verbali della Commissione Giudicatrice sono stati formalizzati in data 22/04/2025 e 29/04/2025, come da prot. n. 0186397/2025 del 30/04/2025;
- Atteso che la Dirigente dell'Area Personale e Organizzazione attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento;

DECRETA

Per le motivazioni indicate nelle premesse del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportate:

Art. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di cui in premessa, e la seguente graduatoria di merito:

MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO "DATA MANAGEMENT PER LA RICERCA CLINICA" - COD. 829-24					
Cod. Attività	Attività	Descrizione attività e obiettivi	Numero Incarichi	Costo Lordo Aziendale	Graduatoria
25PF020-01	SUPPORTO AL COORDINAMENTO	Supporto alla progettazione, pianificazione ed erogazione delle attività formative del Master (preparazione di verbali, aggiornamenti del piano didattico e finanziario, raccolta ed elaborazione dei dati raccolti nelle indagini interne di valutazione dell'efficacia della didattica, revisione del piano didattico per la prossima edizione, comunicazione coi docenti e le aziende convenzionate per gli stage)	1	€ 11.000,00	Frassoni Samuele: 93/100 Rochdi Luca: 62/100 Calia Anna: 40/100 (non idonea) Croce Federica: 30/100 (non idonea)

Art. 2 - Sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti è dichiarato vincitore della selezione di cui in premessa:

MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO “DATA MANAGEMENT PER LA RICERCA CLINICA” - COD. 829-24					
Cod. Attività	Attività	Descrizione attività e obiettivi	Numero Incarichi	Costo Lordo Aziendale	Vincitore
25PF020-01	SUPPORTO AL COORDINAMENTO	Supporto alla progettazione, pianificazione ed erogazione delle attività formative del Master (preparazione di verbali, aggiornamenti del piano didattico e finanziario, raccolta ed elaborazione dei dati raccolti nelle indagini interne di valutazione dell'efficacia della didattica, revisione del piano didattico per la prossima edizione, comunicazione coi docenti e le aziende convenzionate per gli stage)	1	€ 11.000,00	Frassoni Samuele

Art. 3 - Il rapporto di collaborazione sarà disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo decorrente dalla data del **19/05/2025** e con data termine il **30/10/2025**.

Art. 4 - Avverso il presente provvedimento è ammesso, per i soli vizi di legittimità, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, oppure ricorso giurisdizionale al T.A.R., entro 60 giorni, dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

IL DIRETTORE GENERALE

Cristiano Nicoletti

(Firmato digitalmente ex art. 24, D.Lgs. n. 82/2005)

UOR: Area Personale e Organizzazione - Dirigente: Sabrina Belli
 Responsabile del procedimento: Alessandro Cava
 Pratica trattata da: Settore Personale non Strutturato – Graziana Coppola