



A TUTTO IL PERSONALE TA
AI DIRIGENTI
AI DIRETTORI DI DIPARTIMENTO
e, p.c.
ALLE OO.SS.
ALLE R.S.U.

Oggetto: PERMESSI STRAORDINARI RETRIBUITI (150 ORE)

Si comunica che il personale tecnico amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato può presentare la richiesta dei permessi attuativi del diritto allo studio per l'anno accademico 2025/2026, ai sensi dell'art. 32 CCNL del 16.10.2008 e del Regolamento sui criteri di selezione per la concessione delle 150 ore per motivi di studio a favore del personale TA (approvato con D.R. n. 29866, del 15.07.2010, consultabile nella sezione Regolamenti di interesse per il personale TA e nella sezione Relazioni sindacali), entro il **14 ottobre 2025**.

Al fine di garantire il diritto allo studio, sono concessi permessi retribuiti nella misura massima di 150 ore annue individuali. Per l'anno scolastico e accademico 2025/2026 saranno autorizzati **28 dipendenti**.

Il personale a tempo parziale che risulti in posizione utile alla concessione dei permessi per motivi di studio di cui all'oggetto percepirà un monte ore proporzionato alla percentuale part-time in essere alla data di presentazione delle domande. Le ore rimanenti saranno attribuite al primo soggetto non classificatosi in posizione utile alla concessione dei permessi.

Le domande, redatte secondo il modello B14 disponibile sul sito d'Ateneo nella sezione relativa al personale tecnico-amministrativo – Modulistica – Permessi – Sez. B, **compilato in ogni sua parte** e sottoscritto dagli interessati, potranno essere inviate via e-mail dal proprio account unimib all'indirizzo protocollo@unimib.it riportando nell'oggetto la seguente dicitura: Permessi 150 ore.

La graduatoria di merito, contenente i criteri di selezione di cui agli artt. 5 e 6, sarà pubblicata presso l'albo online di Ateneo entro e non oltre 20 giorni dalla data ultima stabilita di ricevimento delle istanze ossia **entro il 03 novembre 2025**. Copia della graduatoria sarà inviata per conoscenza alle R.S.U. ed alle OO.SS. firmatarie del CCNL.

Qualora il numero delle richieste non superi il limite massimo del 3%, o nel caso vi siano rinunce nel periodo fra ottobre e marzo, si potrà aprire una nuova procedura di conferimento dei permessi di studio nel successivo mese di aprile, in applicazione della deliberazione n. 539/2021/CdA del 20.07.2021.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sui criteri di selezione per la concessione delle 150 ore per motivi di studio a favore del personale TA, coloro che nel corso dell'anno 2024/2025 hanno beneficiato dei permessi per motivi di studio, dovranno presentare entro trenta giorni dalla fine dell'anno scolastico o dal termine della prima

sessione straordinaria di esami, l'elenco contenente le giornate e il numero complessivo di ore utilizzate nel corso dell'anno.

La Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Elisa Rebessi, Responsabile Settore Gestione e Sviluppo Personale Tecnico Amministrativo.

Informazioni in merito potranno essere richieste inviando una mail a gestionecarrierepta@unimib.it.

Cordiali saluti.

LA RESPONSABILE AREA PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Dott.ssa Sabrina Belli

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/05