



IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta della Dirigente dell'Area Personale e Organizzazione

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, emanato con D.R. prot. n. 0010332/15 del 3 Marzo 2015;
- Visto il Regolamento dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca per il conferimento a terzi, estranei all'università, di incarichi di prestazione d'opera autonoma, emanato da questo Ateneo, con D.R. n. 13771 del 13 aprile 2006, e successive modifiche;
- Visto il D.R. n. rep. 3582/2025, prot. 446942/2025 del 20/10/2025, Cod. 25CE515, con il quale è stata indetta una procedura di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo occasionale nell'ambito del progetto dal titolo "Ottimizzazione e testing di una applicazione mobile destinata al supporto clinico e alla raccolta dati per la medicina d'urgenza in contesti a risorse limitate" per una durata complessiva di n. 4 mesi per le esigenze del Dipartimento di Medicina e Chirurgia (School of Medicine and Surgery) di questo Ateneo, a gravare sul Progetto ID 2025-CONT-1421 - BiUniCrowd-OASES, voce contabile CA.C.02.08.05.04, COFOG MP.M1.P1.01.4, attività istituzionale, al fine dell'individuazione di un esperto con competenze specifiche in campo informatico;
- Preso atto che il bando di selezione è stato affisso presso l'Albo on-line di Ateneo in data 24/10/2025;
- Atteso che la Dirigente proponente attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento;

DECRETA

Per le motivazioni indicate nelle premesse del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportate:

Art. 1 - E' costituita la Commissione giudicatrice della procedura di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo occasionale nell'ambito del progetto di cui in premessa, per una durata complessiva di n. 4 mesi, presso il Dipartimento di Medicina e Chirurgia (School of Medicine and Surgery) di questo Ateneo, così composta:

- Prof. Michele Bombelli (Presidente);
- Prof. Leonardo Mariani (Componente);
- Dott.ssa Lucrezia Rovati (Componente verbalizzante);
- Dott.ssa Benedetta Canova (Supplente);
- Dott. Nicolò Capsoni (Supplente).

IL DIRETTORE GENERALE

Cristiano Nicoletti
(f.to digitalmente ex art. 24, D.Lgs 82/05)

UOR: Area Personale e Organizzazione – Dirigente: Sabrina Belli
Responsabile del procedimento: Alessandro Cava
Pratica trattata da: Settore Personale non Strutturato – Federica Ficara